



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
AJUDÂNCIA GERAL



BOLETIM GERAL Nº 086
13 MAIO 2013

Para conhecimento dos Órgãos subordinados e execução, publico o seguinte:

I PARTE (SERVIÇOS DIÁRIOS)

SERVIÇO PARA O DIA 14 DE MAIO DE 2013 (TERÇA-FEIRA)

Superior de Dia à PM	MAJ QOPM MARIA	CG
Oficial de Dia ao CG	TEN QOAPM MESSIAS	CG
Oficial Coordenador ao CIOP - 1º Turno	A CARGO DO	CIOP
Oficial Coordenador ao CIOP - 2º Turno	A CARGO DO	CIOP
Oficial Psicólogo de Dia à PM	TEN CEL QCOPM JESIANE	CIPAS
Oficial Assistente Social de Dia à PM	MAJ QCOPM SANDRA MONTEIRO	CIPAS
Veterinário de Dia à PM	CEL QOSPM RAIOL	CMV
Dentista de Dia à PM	CAP QOSPM RENATO	ODC

II PARTE (ENSINO E INSTRUÇÃO)

● **ATO DO COMANDANTE GERAL**

PORTARIA Nº 020/2013 – DEI:

O Comandante Geral da PMPA, usando das atribuições que lhe são conferidas em Lei, e considerando a necessidade de designação de Comissão de Avaliação do 6º Concurso “Servidor Nota 10”, do Governo do Estado do Pará - 2013, nos termos do Inciso II, do Art. 5º, da Lei Estadual nº 6.474, de 06/08/2002, regulamentada pelo Decreto nº 199, de 09/06/2003,

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** como Presidente responsável da Comissão de Avaliação do Servidor Nota 10 / 2013, no âmbito da Polícia Militar do Pará, o servidor: MAJ QOPM RG 24936 **RICARDO BAIA POLARO**.

Art. 2º **DESIGNAR** como Membros os servidores: CAP QOPM RG 26288 **JÚLIO ILDEFONSO DAMASCENO FERREIRA**, CAP QOPM RG 22054 **RONALDO BRAGA CHARLET** e 2º SGT PM RG 17308 **AMILTON GARCIA BARATA FILHO**.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 13 de maio de 2013.

DANIEL BORGES MENDES – CEL QOPM RG 11902
COMANDANTE GERAL DA PMPA

● **ATO DO DIRETOR DE ENSINO E INSTRUÇÃO**

PORTARIA N° 019/2013 – DEI:

O Diretor de Ensino e Instrução da PMPA, no uso de suas atribuições legais, e diante do processo seletivo (TAF), com vista o Curso de Cinotecnia/2013, de acordo com a publicação em Aditamento ao BG n° 073 de 23 de abril de 2013,

RESOLVE:

Art. 1° **NOMEAR** a Comissão abaixo relacionada, especialista em Educação Física, para a aplicação do TAF, a ser realizado na Escola Superior de Educação Física (ESEF) - Campus III, às 08h00, **nos dias 21 e 22 de maio de 2013**, ficando o dia 23 de maio de 2013, para o fechamento da ATA e avaliação do TAF.

Belém-PA

- CAP QOPM RG 26288 JULIO ILDEFONSO DAMASCENO **FERREIRA** (Presidente);
- CAP QOPM RG 16978 **GLAUDSON** FIGUEIREDO DA SILVA;
- 1° TEN QOAPM RG 12742 **CARLOS** BERNARDO LEITE DA **CUNHA**;
- 2° TEN QOPM RG 35500 CÍNTHYA THEREZA DA COSTA **MILHOMEM**;
- 2° TEN QOPM RG 35519 **VERENA** MAGALHÃES DO NASCIMENTO;
- SUB TEN PM RG 7951 RAIMUNDO NONATO LIMA DA **ROCHA**;
- 3° SGT PM RG 22685 **SÔNIA** RODRIGUES DE ARAÚJO;
- SD PM RG 34914 BRUNO LEONARDO DE FRANÇA **GASPAR**.

Art. 2° O Presidente da Comissão poderá, caso necessário, convocar policiais militares qualificados para integrar a equipe que aplicará o TAF na condição de Auxiliares;

Art. 3° Sejam submetidos ao TAF, somente os policiais militares considerados **APTOS** na Inspeção de Saúde, realizada anterior ao TAF, cuja a cópia da ATA deverá ser encaminhada ao Presidente da Comissão do TAF, com 48h de antecedência da realização do Teste Físico.

Art. 4° O Corpo Militar de Saúde, deverá disponibilizar apoio médico para garantir a segurança na aplicação do TAF, nas datas, horário e local acima referidos.

DEI/CG, 13 de maio de 2013.

HEYDER **CALDERARO** MARTINS – TEN CEL QOPM RG 16215
RESP. P/ DIRETORIA DE ENSINO E INSTRUÇÃO

O TEN CEL QOPM HEYDER CALDERARO MARTINS, Subdiretor de Ensino e Instrução da PMPA, no uso de suas atribuições legais, aprovou:

• **NOTA DE INSTRUÇÃO N° 005/2013:
INSTRUÇÃO PARA O PREENCHIMENTO DO BAPM – CPC:**

1. Finalidade

Apresentar aos oficiais e praças que exercem atividades operacionais e ou administrativas nas Unidades que Compõem o Comando de Policiamento da Capital (CPC), as orientações acerca da forma correta de preenchimento do Boletim de Atendimento Policial Militar (BAPM), utilizando o Bloco Impresso para preenchimento manuscrito, bem como capacitar e orientar quanto à correta alimentação dos dados coletados no módulo BAPM do SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO POLICIAL (SIGPOL).

2. Referência

2.1 Atender a determinação do Exm° Sr. Cel QOPM Comandante Geral para implementação do módulo BAPM, no Sistema Integrado de Gestão Policial da Polícia Militar do Pará;

2.2 Lei n° 5.251 de 31 de julho de 1985 – Estatuto PMPA;

2.3 Lei Complementar n° 053, de 7 de fevereiro de 2006 - LOB PMPA;

3. Objetivos

1. Geral:

Orientar e instruir os participantes quanto à utilização dos recursos do Sistema Integrado de Gestão Policial (SIGPOL), no que tange ao BAPM.

2. Específicos:

a) Orientar e instruir os policiais militares do CPC e Unidades subordinadas, que exercem as funções de Comandante e Subcomandante de Unidade, Supervisor de Dia ao CPC, Comandante e Subcomandante de Cia. Orgânica, Oficial Interativo, bem como as praças que exerçam a função de Fiscal de Dia e Comandantes de GU, sobre o correto preenchimento manuscrito do Boletim de Atendimento Policial Militar, através do bloco impresso, a fim de que possam tornar-se multiplicadores do conhecimento adquirido, passando a partir de então a serem também responsáveis por orientar e instruir e fiscalizar o restante da tropa de sua unidade que será empregada no serviço operacional, durante as preleções iniciais, fomentando a prática contínua do registro de atividades executadas pelos policiais militares, desde uma abordagem de rotina até o registro de um flagrante delito na Unidade de Polícia Civil;

b) Capacitar e orientar os policiais militares usuários do Sistema Integrado de Gestão Policial (SIGPOL), do CPC e Unidades subordinadas, que serão os responsáveis pela utilização do módulo BAPM no sistema, para a correta inserção dos dados manuscritos, registrados pela tropa no bloco impresso do BAPM, a fim de reduzir erros durante o

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

processamento e geração da informação, o que permitirá analisar a produtividade individual e coletiva do emprego do efetivo nas atividades operacionais da Corporação, bem como, otimizar o melhor emprego da tropa, a fim de torná-lo mais eficiente e eficaz.

4. Condições de execução

4.1 Instrução de apresentação e orientações a cerca do preenchimento manuscrito do Boletim de Atendimento Policial Militar – BAPM:

a) **Local:** Auditório da unidade. Caso não haja disponibilidade de auditório na unidade, o comandante do OPM, deverá se encarregar de indicar um local alternativo que comporte adequadamente o efetivo a ser treinado e o uso dos meios auxiliares previstos;

b) **Meios auxiliares:** Bloco Impresso de BAPM, Computador com acesso a internet e Projetor multimídia.

c) **Data/Hora:** Em conformidade com o cronograma abaixo:

DATA	HORA	OPM	Carga horária	Vagas
06/05/13	08h00 às 16h30	CPC + 2º BPM	8	40
08/05/13	08h00 às 16h30	1º BPM	8	40
10/05/13	08h00 às 16h30	10º BPM	8	40
14/05/13	08h00 às 16h30	20º BPM	8	40
16/05/13	08h00 às 16h30	2ª CIPM	8	40

d) **Público-alvo:** Oficiais da Unidade que exercem as funções de Comandante e Subcomandante, Supervisor de Dia ao CPC, Comandante e Subcomandante de Cia. Orgânica, Oficial Interativo, bem como praças que exerçam a função de Fiscal de Dia e Comandantes de GU;

e) **Carga-Horária:** 08 horas-aulas

f) **Vagas disponíveis:** 40 VAGAS por Unidade

4.2 Capacitar e orientar sobre a digitação e correta alimentação do módulo BAPM no SIGPOL:

a) **Local:** Auditório da unidade. Caso não haja disponibilidade de auditório na unidade, o comandante do OPM, deverá se encarregar de indicar um local alternativo que comporte adequadamente o efetivo a ser treinado e o uso dos meios auxiliares previstos;

b) **Meios auxiliares:** BAPM preenchido, Computador com acesso a internet e Projetor multimídia;

c) **Data/Hora:** Em conformidade com o cronograma estabelecido abaixo:

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

DATA	HORA	OPM	Carga horária	Vagas
07/05/13	08h00 às 16h30	CPC + 2º BPM	8	20
09/05/13	08h00 às 16h30	1º BPM	8	20
13/05/13	08h00 às 16h30	10º BPM	8	20
15/05/13	08h00 às 16h30	20º BPM	8	20
17/05/13	08h00 às 16h30	2ª CIPM	8	20

d) **Público-alvo:** Policiais militares da unidade, usuários do Sistema Integrado de Gestão Policial – SIGPOL, que serão os responsáveis pela utilização do módulo BAPM para digitação e inserção dos dados coletados através do BAPM manuscrito. É facultado a presença também dos comandantes de Unidade e Subunidades;

e) **Carga Horária:** 08 horas-aulas

f) **Vagas disponíveis:** 20 VAGAS por unidade.

Obs: É facultado e recomendado aos instruídos que tiverem disponibilidade, utilizar notebook ou tablet, durante esta instrução.

5. Ações a serem executadas

a) Apresentar e instruir a cerca da correta forma de preenchimento do BAPM manuscrito, dando ênfase para os campos objetivos e subjetivos do formulário.

b) Orientar o P1 da unidade a alterar e atualizar o módulo PESSOAL do SIGPOL, com os dados funcionais do efetivo da OPM, indispensáveis para o uso dos módulos MISSÃO e BAPM;

c) Orientar os usuários sobre os conceitos de MISSÃO, ESCALA DE SERVIÇO e BAPM empregados no SIGPOL;

d) Orientar os usuários a cadastrar a missão, imprimir a escala diária de serviço, e finalizar a missão após a execução da mesma;

e) Orientar o usuário a utilizar o módulo RELATÓRIO para gerar relatórios atualizados;

f) Orientar os policiais militares digitadores, quanto a possíveis erros que possam ocorrer durante a alimentação dos dados e procedimentos que deverão ser adotados quando houver erro no preenchimento do BAPM manuscrito.

g) Orientar os Comandantes e Subcomandantes de Unidades e Companhias Orgânicas sobre a fiscalização do processo de alimentação do BAPM, que inicia no preenchimento do formulário manuscrito até a verificação/correção dos dados alimentados, bem como, instruir a cerca de como utilizar o módulo RELATÓRIO do SIGPOL para gerar relatórios de informações atualizadas de todas as atividades gerenciadas pelo sistema, a fim de obtê-las de forma mais eficiente e dinâmica.

6. Atribuições administrativas e logísticas**6.1 O Subchefe do CITEL deverá:**

- a) Supervisionar todo o processo de capacitação e treinamento a ser desenvolvido;
- b) Contactar com os comandantes das Unidades envolvidas informando sobre as ações que serão realizadas, bem como, solicitar apoio para deslocamento e logística para os técnicos do CITEL quando estiverem na sede da Unidade.
- c) Confirmar com o comandante da unidade o local da instrução ou a necessidade de providenciar local alternativo;
- d) Encaminhar à DEI a Ata de Conclusão da Instrução realizada, constando-se os dias de início e término, a carga horária e a discriminação dos participantes por OPM (nome, posto/graduação) para fins de publicação em BG.
- e) Oficializar a Diretoria de Finanças solicitando diárias para os técnicos do CITEL que serão escalados para a realizar a capacitação dos policiais militares da 2ª CIPM (Mosqueiro), conforme tabela a seguir:

Período	Origem	Destino	Diárias	PMs	Valor
06h às 18h de 16/05/2013	BELÉM	MOSQUEIRO	01 de alimentação	3	R\$ 147,00
06h às 18h de 17/05/2013	BELÉM	MOSQUEIRO	01 de alimentação	3	R\$ 147,00
TOTAL					R\$ 294,00

- f) Encaminhar ao chefe do CITEL, relatório final a cerca das ações desenvolvidas, relatando todas as ocorrências que surgirem, anexando também a lista de participantes de cada dia, devidamente assinada.

6.2 O Chefe da Seção de Sistemas de Informações do CITEL deverá:

- a) Coordenar “in loco” toda a capacitação e treinamento previsto nesta nota;
- b) Juntamente com sua equipe técnica executar todas as ações previstas nos itens 3 e 5 desta nota;
- c) Providenciar o material didático (manual ou tutorial), em mídia e ou impresso, sobre o uso do BAPM manuscrito e digital (Módulo BAPM – SIGPOL), servindo como fonte de consulta para o policial militar usuário;
- d) Escalar 02 (dois) técnicos do CITEL, para servirem de Instrutor e monitor durante a realização das ações previstas na capacitação dos policiais militares;
- e) Escalar 01 (um) técnico do CITEL, para servir de suporte durante as instruções, aproveitando para verificar possíveis problemas nos equipamentos de TI que serão usados na instrução e na unidade em que serão usados para a inserção de dados no sistema.

6.3 Os Comandantes das Unidades e Subunidades envolvidas deverão:

- a) Providenciar a logística necessária, tais como local da instrução adequado e limpo, meios auxiliares e água mineral para serem servidos aos participantes da instrução durante todos os dias em que os mesmos ocorrerão;
- b) Providenciar toda a infraestrutura de conectividade, instalação dos equipamentos (computadores e periféricos) necessários para a realização das instruções, devendo solicitar apoio ao CITEL, caso haja necessidade;
- c) Encaminhar ao CITEL lista nominal dos participantes das instruções, com antecedência mínima de 24 horas antes da realização da mesma.

7. Prescrições Diversas

7.1 É obrigação dos instruendos como multiplicadores que todo o conhecimento adquirido nas instruções, seja posteriormente repassado aos demais policiais militares pertencentes à Unidade ou Subunidade, a fim de ampliar o número de usuários com conhecimento sobre o assunto;

7.2 Após a realização da instrução, já estará liberado o acesso à ferramenta para início do processo de gestão da informação do emprego do efetivo por cada OPM, visando a análise da produtividade obtida pelo policiamento.

7.3 Após cada instrução ministrada será confeccionada Ata de Conclusão, constando-se os participantes, documento este que será encaminhado à Diretoria de Ensino e Instrução para controle da Ação Formativa.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

WALDOMIRO **SERÁPHICO** DE ASSIS CARVALHO NETO – TEN CEL QOPM RG 16256
CHEFE DO CENTRO DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÕES

**• CONCURSO SERVIDOR NOTA 10 DO ESTADO DO PARÁ - 2013
INSCRIÇÕES ABERTAS:**

Considerando o intuito de premiar os servidores do Estado do Pará, O Diretor Geral da Escola de Governo do Estado do Pará - EGPA, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 13-A e seu parágrafo único, da Lei 6.569/2003, regulamenta o 6º concurso Servidor Nota 10 – 2013, objetivando a valorização do servidor, como referência de qualidade do serviço público no Estado do Pará premiando os melhores de cada órgão ou entidade incentivando a meritocracia, conforme orientações abaixo:

1. **As inscrições dos policiais militares lotados na Capital** devem ocorrer mediante o preenchimento da **Ficha de Inscrição** do servidor (**acessada através do site: <http://www.egpa.pa.gov.br>**), e através de Ofício assinada por seu Comandante, encaminhada para a Diretoria de Ensino e Instrução/DEI, onde será feita a avaliação e apuração dos servidores e a devida **indicação do servidor** que fará parte da apuração final através da Comissão de Avaliação nomeada pelo Comandante Geral da PMPA.

2. **As inscrições dos policiais militares lotados no interior do Estado** deverão ser feitas através de seus Comandos Regionais, os quais poderão, caso desejarem, indicar um servidor para representá-lo, onde após avaliá-lo e pontuá-lo, poderão encaminhar para esta DEI o nome do referido servidor, juntamente com sua **Ficha de Inscrição, Ficha de Avaliação e Ficha de Parecer Final do Servidor Escolhido**, conforme modelo encontrado no site da EGPA.

OBSERVAÇÕES:

1. O período das inscrições será do dia **13 de maio a 14 de junho de 2013**;

2. Os quesitos avaliados e pontuados serão:

I. ASSIDUIDADE: freqüência, constância, pontualidade, comparecimento regular, cumpre o horário integralmente, quando presente no seu local de trabalho, pouco se ausenta para atividades particulares, quando falta apresenta justificativa, quase nunca falta;

II. DISCIPLINA: observância às normas legais, aos regulamentos e aos procedimentos da Instituição, cumpre as normas legais, submete-se ao regulamento interno do órgão/entidade, é um profissional que apresenta controle sobre suas ações e apresenta boa relação com os demais servidores do órgão/entidade;

III. INICIATIVA: comportamento produtivo no âmbito de atuação, garantindo a eficiência e a eficácia na execução dos trabalhos, quanto a realizar atividades rotineiras, a identifica e soluciona situações inesperadas e complexas, é seguro e dinâmico na forma de solucionar situações simples ou complexas;

IV. PRODUTIVIDADE: desempenho eficiente no trabalho em termos de quantidade e qualidade atende as expectativas referentes à quantidade e à qualidade dos resultados, tem boas idéias para melhorar as tarefas e os resultados dos trabalhos, cumpre as metas propostas pela instituição e desempenha com perfeição e eficiência o trabalho a ser executado;

V. RESPONSABILIDADE: considerar o envolvimento, a dedicação, a confiança e a maturidade profissional no desempenho das atribuições, no período de tempo previsto, as tarefas são realizadas dentro dos prazos e condições estipulados, o resultado do seu trabalho é confiável, busca solucionar as dificuldades de trabalho, destacando-se no cumprimento dos objetivos da instituição e demonstra conduta compatível com o cargo que ocupa, conforme o interesse público;

Qualquer esclarecimento favor acessar o **Regulamento** e demais documentos relacionados ao concurso no site da Escola de Governo do Estado do Pará: <http://www.egpa.pa.gov.br>, ou entrar em contato através do fone/fax: 3277-5662 (DEI).

Quartel em Belém-PA, 13 de maio de 2013.

JÚLIO ILDEFONSO DAMASCENO **FERREIRA** – CAP QOPM RG 26288

Agente de Desenvolvimento e Capacitação – ADC/PMPA

(Nota n° 012/2013 – ADC/DEI).

• **ESTÁGIO DE OPERAÇÕES EM ÁREA DE SELVA:**

1. JUSTIFICATIVA:

a) O Estado do Pará ocupa uma área de 1,24 milhões de Km² e é o segundo maior estado do Brasil. Deste total, a esmagadora maioria é constituída por **área rural**, aqui caracterizada principalmente pela **baixa densidade populacional e presença abundante de vegetação** (que varia de selva a campos). Esse cenário facilita a ação de criminosos locais e de outros estados que se aproveitam das características deste terreno para empreender fuga e se manter homiziado durante o tempo suficiente para que cessem ou diminuam as buscas dos organismos policiais.

b) A Polícia Militar do Pará não possui atualmente nenhum curso que habilite o policial a operar eficazmente nessas condições de terreno. Os currículos dos cursos de formação destinam uma pequena carga-horária para disciplinas relacionadas às operações em áreas rurais, notadamente a utilização de bússolas e leitura de cartas e mapas. No que tange aos cursos de especialização, apenas o Curso de Operações Especiais (1º curso realizado em 2008) dedica parcela considerável de conhecimento na preparação individual do policial para o ambiente rural.

c) Fora do âmbito da PMPA, apenas o Curso de Operações na Selva – COS do Exército Brasileiro oferece, com várias restrições relacionadas à própria natureza da atividade policial, conhecimento técnico específico para a atividade em área de selva.

d) Com a popularização de equipamentos e tecnologia, é cada vez mais comum que quadrilhas planejem suas ações com o emprego de imagens de satélite, uso de aparelhos de georreferenciamento (GPS) e telefones satelitais, tomando a dianteira da polícia que ainda carece de instrução de como operar em tais terrenos.

2. OBJETIVOS DO ESTÁGIO:

a) OBJETIVO GERAL:

a.1) Habilitar o aluno a operar eficazmente em terreno rural ou de selva.

b) OBJETIVOS ESPECÍFICOS - ao final do estagio o aluno deve ser capaz de:

a) Difundir no seio da tropa os conhecimentos técnicos e táticos relativos às operações rurais.

b) Utilizar corretamente um aparelho GPS, sendo capaz de fornecer sua posição e/ou deslocar para uma posição determinada, bem como montar uma rota;

c) Identificar, construir e desarmar armadilhas anti-caça e anti-pessoal;

d) Sobreviver no terreno utilizando-se de recursos locais.

e) Realizar a navegação através de cartas, mapas, croquis e imagens de satélite disponíveis na internet, com a utilização de bússolas, meios expeditos e/ou GPS;

f) Planejar e executar operações de buscas e captura de marginais homiziados;

g) Planejar e executar operações de patrulhas policiais em área rural e de selva;

h) Identificar os equipamentos necessários ao emprego no terreno;

i) Realizar a transposição de cursos de água e de obstáculos naturais;

j) Operar durante o período noturno;

k) Realizar o socorro imediato em feridos.

**3. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR:
a) DISCIPLINAS & CARGA HORÁRIA**

ITEM	DISCIPLINA	CONTEÚDO RESUMIDO	CARGA-HORÁRIA
	SEMANA ZERO 15 a 19 ABR 2013	Instruções teóricas, orientações e preparação para o EOPAS	50
1	VIDA NA SELVA	- características, ambientação, clima, adaptação do corpo humano ao ambiente, fatores psicológicos, etc.	10
2	ORIENTAÇÃO	- uso de bússola, GPS, cartas, mapas, croquis, imagens de satélite, fotografias feitas por satélite, medição de distâncias, métodos de busca, leitura de coordenadas UTM e geográficas.	10
3	CAMUFLAGEM	- uso tático da camuflagem, processos, prática.	03
4	PRIMEIROS SOCORROS	- redução de fraturas, transporte de feridos, identificação, prevenção e tratamento inicial das doenças mais comuns em área rural e de selva.	04
5	RASTREAMENTO E CONTRA-RASTREAMENTO	- identificação de sinais de passagem de pessoas pelo local, técnicas de perseguição, quantificação e qualificação das pessoas.	02
6	PATRULHAS POLICIAIS	- patrulhas de reconhecimento, deslocamento em área rural, patrulhas de captura, cerco a objetivos e a pessoas	10
7	OFIDISMO E ANIMAIS PEÇONHENTOS	- identificação, captura de animais venenosos e peçonhentos. Efeitos do veneno. Primeiro atendimento.	05
8	ACUIDADE AUDITIVA, VISUAL, OLFATIVA E TÁTIL - AAVOT	- Utilização dos sentidos para reconhecimento de sons, cheiros e objetos.	05
9	CONSTRUÇÃO DE ABRIGOS	- Construção de abrigos temporários.	04
10	OBTENÇÃO DE ALIMENTOS	- identificação de alimentos comestíveis de origem animal e vegetal. Captura, coleta e preparação de alimentos.	06
11	TÉCNICAS ESPECIAIS	- Técnicas de progressão em ambiente rural (diurna e noturna). Técnicas de transposição de obstáculos. Peconha. Identificação, construção, desarmamento de armadilhas.	10
12	CONFLITOS AGRÁRIOS	- particularidades da negociação nos conflitos agrários, cuidados necessários nos planejamentos das operações.	04
TOTAL DE HORAS/AULA			123

b) QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DO TEMPO

HORÁRIO	ATIVIDADE	OBS
06:00:00	Alvorada	1. Os horários podem ser modificados de acordo com as particularidades de cada disciplina e de cada instrução.
06:15 - 07:00	Formatura e inspeção de material	
07:00 – 07:30	CAFÉ DA MANHÃ	
07:30 – 08:00	Deslocamento para área de instrução	
08:00 – 08:45	1º tempo de instrução	
08:45 – 09:30	2º tempo de instrução	
09:30 – 09:50		
09:50 – 10:35	3º tempo de instrução	
10:35 – 11:20	4º tempo de instrução	
11:20 – 11:30		
11:30 – 12:15	5º tempo de instrução	
12:15 – 13:00	6º tempo de instrução	
13:00 – 14:00	ALMOÇO	
14:00 – 14:45	7º tempo de instrução	
14:45 – 15:30	8º tempo de instrução	
15:30 – 15:50		
15:50 – 16:35	9º tempo de instrução	
16:35 – 17:20	10 º tempo de instrução	
17:20 – 18:05	11 º tempo de instrução	
18:05 – 19:00	JANTAR	
19:00 – 19:45	12 º tempo de instrução	
19:45 – 20:30	13 º tempo de instrução	
20:30 – 21:15	14 º tempo de instrução	
21:15 – 22:00	15 º tempo de instrução	
22:00 – 22:45	16 º tempo de instrução	
22:45 – 23:30	CEIA	
		2. Os horários também podem ser alterados de acordo com as condições ambientais (luz natural) e com o tempo destinado ao deslocamento para os locais de instrução.

c) INSTRUTORES:

I. Disciplinas relacionadas ao ambiente rural e de selva: Oficiais e Praças do Batalhão de Policiamento Ambiental e CIOE.

II. Disciplinas relacionadas à atividade policial: Oficiais e sargentos da Polícia Militar do Pará.

III. Disciplinas relacionadas a atividade de Bombeiro Militar: Oficiais e Sargentos do Corpo de Bombeiros Militar do Pará.

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

d) **COORDENAÇÃO:** A cargo da APM

e) **PÚBLICO ALVO**

a) **Alunos do último ano do Curso de Formação de Oficiais.** Todos os cadetes do CFO 3º Ano.

f) **LOCAL DE REALIZAÇÃO DO EOPAS**

a) **BASE DE INSTRUÇÃO DA FAZENDA PIRELLI:**

O local é sugerido pelos seguintes fatores:

1. Relativa facilidade de transporte dos alunos e da logística: a base de instrução se encontra a proximo a BR 316, no município de Marituba.

2. Características próximas a da realidade do serviço policial: a realização do estágio na área sugerida propicia aos alunos um contato com um terreno diferente daquele que ele está habituado a operar (adjacências de Belém).

3. Estruturas físicas adequadas: o local possui infra-estrutura necessária para a realização do curso.

4. Apoio de Pessoal e de meios: a proximidade do local com hospitais, quartéis da Polícia Militar e da área urbana, possibilita o apoio de pessoal (instrutores, etc.) e de meios materiais.

g) **PERÍODO DE REALIZAÇÃO**

a) Deslocamento para a área: 21 ABR 2013 às 18:00

b) Realização do Estágio: 22, 23 e 24 ABR/2013

c) Retorno: 24 ABR 2013 às 12:00

d) Encerramento do EOPAS: 24 ABR 2013

h) **EFETIVO & LOGÍSTICA & CUSTOS**

a) Efetivo necessário

I. Academia de Polícia Militar

Nr	Posto/Grad.	Função	Atividade	QTD	Obs
1.	TEN CEL MÁRIO ANTÔNIO	Comandante	Coordenar todas as atividades.	01	
2.	MAJ HENRIQUE	Coordenadora do EOPAS	Coordenar as instruções.	01	
3.	CB/SD	Auxiliar	-	02	
4.	MAJ KEYLA / CAP BORCEN / TEN GALDENCIO	Oficial da Equipe de Instrução	Realizar as revistas, controlar os pelotões quando estiverem fora de instrução e coordenar a base de instrução.	03	
5.	TEN ALDAÍZE	Oficial feminino	Coordenar o efetivo feminino	01	
6.	MAJ / CAP	Oficial da Diretoria de Ensino e Instrução	Acompanhar as instruções e avaliar os instrutores.	01	

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

7.	SGT / CB / SD	Auxiliar para serviços gerais	Realização do serviço de guarda da base de instrução, condução do micro-ônibus e demais atividades.	05	
----	---------------	-------------------------------	---	----	--

- Considerar que a alimentação será à cargo dos participantes do EOPAS;
- Haverá equipe de praças do quadro de saúde da APM acompanhando as instruções, durante o período do EOPAS.

Transporte & Combustível

- Micro ônibus da APM
- Pick up cedida pela DAL

AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

- Contato com o CMS, BPA, CIOE.
- Planejamento das instruções, reuniões com instrutores e auxiliares de instrução; Marituba-PA, 20 de fevereiro de 2013.

REINALDO DE FREITAS **BORCÉM** – CAP PM
CHEFE DA DIVISÃO DE ENSINO DA APM “CEL FONTOURA”

APROVO:

MÁRIO ANTÔNIO MUNIZ MARQUES FILHO – TEN CEL PM
COMANDANTE DA APM

ANEXO ESTUDO DE SITUAÇÃO PRELIMINAR HIPÓTESES PARA EXECUÇÃO

1. BASE DE INSTRUÇÃO DO EXÉRCITO

LOCALIZAÇÃO: Nova Timboteua

DISTÂNCIA APROXIMADA: 135 Km

VANTAGENS:

- Estrutura física pronta para as instruções, alojamento para equipe de apoio e cozinha.
- Os instrutores habituais já conhecem a área.

DESVANTAGENS:

- A distância requer um deslocamento de toda estrutura de apoio para o local.
- Os locais de instrução estão descaracterizados em função da intensa utilização.
- O rio próximo (Peixe-Boi) é inadequado para as instruções aquáticas.
- Em caso de acidente grave o hospital mais próximo está localizado na capital.

OBSEVAÇÕES:

- É necessário confirmar junto ao Exército se há disponibilidade para o período.

2. ÁREA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL DA PIRELI

LOCALIZAÇÃO: Fazenda da Pireli, próximo ao balneário de Taiassuí em Benevides.

DISTÂNCIA APROXIMADA: 10 Km

VANTAGENS:

a) A proximidade possibilita que a alimentação seja produzida na cozinha do IESP e transportada para o local.

b) Apresenta condições satisfatórias para exercício em área de selva.

c) Não há necessidade de pagamento de diárias para o pessoal de apoio.

d) Proximidade de hospital, em caso de acidente.

DESVANTAGENS:

a) Requer segurança adicional da Base de instrução por estar muito próximo ao centro urbano de Benevides

b) Por ser muito próximo de centro urbano, ouve-se com facilidade os sons de veículos, de pessoas e de aparelhagens.

c) É necessário um reconhecimento da área para localizar os melhores locais para instrução.

d) Faz-se necessário toda a estrutura logística da base de instrução (e dos locais das instruções).

e) Há possibilidade de contato entre os alunos e a população próxima.

OBSERVAÇÕES:

a) Solicitar autorização para a SEMA (?)

3. ILHA EM MOSQUEIRO

LOCALIZAÇÃO: próximo a ponte de Mosqueiro.

DISTÂNCIA APROXIMADA: 50 Km + 50 minutos de barco

VANTAGENS:

a) Condições excelentes para exercício em área de selva.

b) Área isolada e sem contato com população.

c) Presença abundante de cursos de água para instruções aquáticas.

d) Não há necessidade de pagamento de diárias para a equipe de apoio.

DESVANTAGENS:

a) Dificuldade para transporte da equipe de apoio e dos instrutores.

b) O barco existente transporta somente 20 pessoas.

c) Dificuldade para retirar feridos do local.

d) Faz-se necessário toda a estrutura logística da base de instrução (e dos locais das instruções).

e) Necessidade de reconhecimento da área.

f) Necessidade de apoio da CIPFLU.

OBSEVAÇÕES:

a) Solicitar autorização para o MAJ PM LÍSIO

4. BASE DE INSTRUÇÃO DO EXÉRCITO EM MARABÁ

LOCALIZAÇÃO: Marabá – base de instrução “CB ROSA”

DISTÂNCIA APROXIMADA: 550 km

VANTAGENS:

CPR. a) Permite com que os alunos visitem os quartéis de Tailândia, Marabá e sede do

b) Possibilitará que os alunos conheçam a realidade da região.

c) Apoio da equipe de instrução do EB nas disciplinas relacionadas à vida na selva.

d) A área de instrução possui condições muito satisfatórias para o Estágio

e) Existência de um hospital Regional nas proximidades.

f) Com o apoio do Exército haverá diminuição do pessoal PM envolvido.

DESVANTAGENS:

a) A distância entre a capital e o local de instrução.

b) Os instrutores e a equipe de apoio deverão seguir junto com os alunos.

c) Há necessidade de pagamento de diárias aos envolvidos.

OBSERVAÇÕES:

a) Solicitar autorização junto ao Exército e verificar disponibilidade da equipe de instrução.

Dia 21 de abril de 2013:

HORÁRIO	ATIVIDADE	OBS
18:00 – 18:30	Entrada em forma, inspeção do material	1. Os horários podem ser modificados de acordo com as particularidades de cada disciplina e de cada instrução. 2. Os horários também podem ser alterados de acordo com as condições ambientais (luz natural) e com o tempo destinado ao deslocamento para os locais de instrução.
18:30 - 19:15	Primeiros socorros	
19:15 – 20:00	Primeiros socorros	
20:00 – 20:45	Primeiros socorros	
20:45 – 21:30	Primeiros socorros	
21:30 – 22:15	Cofecção de abrigos	
22:15 – 23:30	Cofecção de abrigos	
23:30 – 00:15	Cofecção de abrigos	
00:15 – 01:30	Cofecção de abrigos	
01:30 – 06:00	INTERVALO	

Dia 22 de abril de 2013:

HORÁRIO	ATIVIDADE	OBS
06:00	Alvorada	1. Os horários podem ser modificados de acordo com as particularidades de cada disciplina e de cada instrução. 2. Os horários também podem ser alterados de acordo com as
06:15 - 07:00	Formatura e inspeção de material	
07:00 – 07:30	CAFÉ DA MANHÃ	
07:30 – 08:00	Deslocamento para área de instrução	
08:00 – 08:45	Vida na Selva	
08:45 – 09:30	Vida na Selva	
09:30 – 09:50	Vida na Selva	
09:50 – 10:35	Vida na Selva	

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

10:35 – 11:20	Vida na Selva	condições ambientais (luz natural) e com o tempo destinado ao deslocamento para os locais de instrução.
11:20 – 11:30	Vida na Selva	
11:30 – 12:15	Vida na Selva	
12:15 – 13:00	Vida na Selva	
13:00 – 14:00	ALMOÇO	
14:00 – 14:45	Vida na Selva	
14:45 – 15:30	Vida na Selva	
15:30 – 15:50	AAVOT	
15:50 – 16:35	AAVOT	
16:35 – 17:20	AAVOT	
17:20 – 18:05	AAVOT	
18:05 – 19:00	AAVOT	
19:00 – 19:45	JANTAR	
19:45 – 20:30	Ofidismo e Animais Peçonhentos	
20:30 – 21:15	Ofidismo e Animais Peçonhentos	
21:15 – 22:00	Ofidismo e Animais Peçonhentos	
22:00 – 22:45	Ofidismo e Animais Peçonhentos	
22:45 – 23:30	Ofidismo e Animais Peçonhentos	

Dia 23 de abril de 2013:

HORÁRIO	ATIVIDADE	OBS
00:00	Deslocamento para a Base Pirelli	1. Os horários podem ser modificados de acordo com as particularidades de cada disciplina e de cada instrução. 2. Os horários também podem ser alterados de acordo com as condições ambientais (luz natural) e com o tempo destinado ao deslocamento para os locais de instrução.
00:15 - 01:00	Patrulhas	
01:00 – 01:45	Patrulhas	
01:45 – 02:30	Patrulhas	
02:30 – 03:15	Patrulhas	
03:15 – 04:00	Patrulhas	
04:00 – 04:45	Patrulhas	
04:45 – 05:30	INTERVALO	
05:30 – 06:00		
06:00 – 06:30	Revista e Checagem de Material	
06:30 – 07:00	Café da Manhã	
07:00 – 07:45	Patrulhas	
07:45 – 08:30	Patrulhas	
08:30 – 09:15	Patrulhas	
09:15 – 10:00	Patrulhas	
10:00 – 10:45	Orientação	
10:45 – 11:30	Orientação	
11:30 – 12:15	Orientação	
12:15 – 13:00	Orientação	
13:00 – 13:30	ALMOÇO	
13:30 – 14:15	Orientação	
14:15 – 15:00	Orientação	

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

15:00 – 15:45	Orientação	
15:45 – 16:30	Orientação	
16:30 – 17:15	Orientação	
17:15 – 18:00	Orientação	

Dia 24 de abril de 2013:

HORÁRIO	ATIVIDADE	OBS
18:00 – 18:45	Técnicas de camuflagem	
18:45 - 19:30	Técnicas de camuflagem	
19:30 – 20:15	Técnicas de camuflagem	
20:15 – 21:00	Obtenção de Alimentos	
21:00 – 21:45	Obtenção de Alimentos	
21:45 – 22:30	Obtenção de Alimentos	
22:30 – 23:15	Obtenção de Alimentos	
23:15 – 00:30	Obtenção de Alimentos	
00:30 – 01:15	Obtenção de Alimentos	
01:15 – 02:15	INTERVALO	
02:15 – 03:00	Técnicas Especiais	
03:45 – 04:15	Técnicas Especiais	
04:15 – 05:00	Técnicas Especiais	
05:00 – 05:45	Técnicas Especiais	
05:45 – 06:30	Técnicas Especiais	
06:30 – 07:15	Técnicas Especiais	
07:15 – 08:00	Técnicas Especiais	
08:00 – 08:45	Técnicas Especiais	
08:45 – 09:30	Técnicas Especiais	
09:30 – 10:15	Técnicas Especiais	
10:15 – 11:00	Conflitos Agrários	
11:00 – 11:45	Conflitos Agrários	
11:45 – 12:30	Conflitos Agrários	
12:30 – 13:15	Conflitos Agrários	
13:15	Deslocamento para o IESP	
14:00	Encerramento	

1. Os horários podem ser modificados de acordo com as particularidades de cada disciplina e de cada instrução.

2. Os horários também podem ser alterados de acordo com as condições ambientais (luz natural) e com o tempo destinado ao deslocamento para os locais de instrução.

III PARTE (ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS)

1 - ASSUNTOS GERAIS

A) ALTERAÇÕES DE OFICIAIS

● ATESTADOS MÉDICOS / CONCESSÃO

A TEN CEL QOPM IVONE DA SILVA MENDES, Presidente da CPCI, no uso de suas atribuições legais, informou a este Comando que foi concedido ao CAP QOPM RG 26295 RICARDO VARELA RIBEIRO, daquela Comissão, 01 (um) dia de dispensa do serviço, a contar de 15 ABR 2013; 04 (quatro) dias de dispensa do serviço, a contar de 16 ABR 2013; 02 (dois) dias de dispensa do esforço e instrução, a contar de 19 ABR 2013, conforme atestados médicos apresentados naquela Chefia (Mem. N° 138/2013 – CPCI).

● ESCALA DE SERVIÇO DO OFICIAL-DE-DIA AO QCG

DATA	OFICIAL	UNIDADE
16 MAIO 2013 (QUINTA-FEIRA)	TEN BASTOS	QCG (AJG)
17 MAIO 2013 (SEXTA-FEIRA)	TEN AILTON	QCG (CSM)
18 MAIO 2013 (SÁBADO)	TEN KÁTIA	QCG (CSM)
19 MAIO 2013 (DOMINGO)	TEN HELENA	QCG (SAM)
20 MAIO 2013 (SEGUNDA-FEIRA)	TEN ALVES	QCG (CITEL)
21 MAIO 2013 (TERÇA-FEIRA)	TEN LEAL	QCG (DF)
22 MAIO 2013 (QUARTA-FEIRA)	TEN VALOIS	QCG (DP)
23 MAIO 2013 (QUINTA-FEIRA)	TEN ASSUNÇÃO	QCG (CITEL)
24 MAIO 2013 (SEXTA-FEIRA)	TEN ROBERTA	QCG (HME)
25 MAIO 2013 (SÁBADO)	TEN LEONARDO	QCG (BM)
26 MAIO 2013 (DOMINGO)	TEN JACIRENE	QCG (DAL)
27 MAIO 2013 (SEGUNDA-FEIRA)	TEN MESSIAS	QCG (DP)
28 MAIO 2013 (TERÇA-FEIRA)	TEN BASTOS	QCG (AJG)
29 MAIO 2013 (QUARTA-FEIRA)	TEN AILTON	QCG (CSM)
30 MAIO 2013 (QUINTA-FEIRA)	TEN KÁTIA	QCG (CSM)
31 MAIO 2013 (SEXTA-FEIRA)	TEN HELENA	QCG (SAM)

B) ALTERAÇÕES DE PRAÇAS ESPECIAIS

● APRESENTAÇÃO DE PRAÇA ESPECIAL

O TEN CEL QOPM RG 12188 CARLOS EDUARDO RIBEIRO RISUENHO, à época, Comandante do 18° BPM (Monte Alegre), no uso de suas atribuições legais, apresentou neste Comando, o SUB TEN PM RG 17064 WALTER MARTINS DA SILVA FILHO, daquela OPM, para atender chamado da Justiça Militar do Estado (Mem. N° 197/2013 – 18° BPM).

C) ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

● APRESENTAÇÃO DE PRAÇA

O TEN CEL QOPM RG 12188 CARLOS EDUARDO RIBEIRO RISUENHO, à época, Comandante do 18° BPM (Monte Alegre), no uso de suas atribuições legais, apresentou neste Comando, o 3° SGT PM RG 25129 EDILSON ANTÔNIO BEZERRA DO NASCIMENTO, CB PM RG 28119 NEUDSON DE JESUS DA SILVA e SD PM RG 33938 HÉLIO CARDOSO COSTA NUNES, todos daquela OPM, para atenderem chamado da Justiça Militar do Estado (Mem. N° 197/2013 – 18° BPM).

● ATESTADOS MÉDICOS / CONCESSÃO

O CEL QOPM JOSÉ VICENTE BRAGA DA SILVA, Corregedor Geral da PMPA, no uso de suas atribuições legais, informou a este Comando que foi concedido ao CB PM RG 17249 JORGE LUCIANO FERREIRA PANTOJA, daquele Órgão Correicional, 05 (cinco) dias de dispensa do serviço, a contar de 15 ABR 2013, conforme atestado médico apresentado naquela Chefia (Mem. N° 338/2013 – CorGeral).

O MAJ QOPM ULISSES MARQUES LOBO, Chefe da SIE/EME, no uso de suas atribuições legais, informou a este Comando que foi concedido:

a) A CB PM RG 19611 KÁTIA DO SOCORRO MORAIS DE LIMA OLIVEIRA, daquela Chefia, 15 (quinze) dias de dispensa do serviço, a contar de 15 ABR 2013; 15 (quinze) dias de dispensa do serviço, a contar de 20 ABR 2013, conforme atestados médicos apresentados naquela Chefia (Mem. N° 240/2013 – SIE/EME);

b) A SD PM RG 35190 ROSIANE BARBOSA ARAÚJO, daquela Chefia, 02 (dois) dias de dispensa do serviço, a contar de 23 ABR 2013, conforme atestado médico apresentado naquela Chefia (Mem. N° 277/2013 – SIE/EME);

O MAJ QOPM SÉRGIO RICARDO FIALHO ANDRADE, Subdiretor de Apoio Logístico da PMPA, no uso de suas atribuições legais, informou a este Comando que foi concedido ao SD PM RG 36470 JOVAN HEILLER DE MIRANDA SANTIAGO, daquela

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

Diretoria, 15 (quinze) dias de dispensa do serviço, a contar de 22 ABR 2013, conforme atestado médico apresentado naquela Chefia (Mem. N° 167/2013 – DAL/1).

D) ALTERAÇÕES DE INATIVOS

- **SEM REGISTRO**

E) ALTERAÇÕES DE SERVIDORES CIVIS

- **INFORMAÇÃO**

O CEL QOPM EVANDRO CUNHA DOS SANTOS, Diretor de Finanças da PMPA, no uso de suas atribuições legais, informou a este Comando que autorizou a dispensa de expediente da Voluntária Civil MARCELLE PERES DA SILVA, daquela Diretoria, no período de 07 a 10 MAIO 2013, para que a mesma participasse do III Simpósio Nacional de Geografia Política, que ocorreu na Universidade Federal do Amazonas (UFAM), na cidade de Manaus-AM (Mem. N° 139/2013 – DF).

2 - ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

- **ATO DA CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA
TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**

Ato: PORTARIA N° 1.218/2013-CCG

Término Vínculo: 05/05/2013

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: Exoneração

Orgão: GABINETE DO GOVERNADOR - CASA MILITAR

Servidor(es):

Comissionado: **SAMARA PEREIRA QUEIROZ** (Assessor de Segurança Especial/DAS-4).

Ordenador: SOFIA FEIO COSTA

(Transc. Diário Oficial n° 32.395 de 13/05/2013).

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgao: SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

Modalidade de Admissão: Comissionado

Ato: PORTARIA N° 1.225/2013-CCG

Data de Admissão: 26/04/2013

Nome do Servidor

Cargo do Servidor Observação

JOSÉ **OSMAR** DE ALBUQUERQUE ROCHA NETO Diretor do Centro Integrado de Operações DAS-5

Ordenador: SOFIA FEIO COSTA

(Transc. Diário Oficial n° 32.395 de 13/05/2013).

● **ATO DO SUBCOMANDANTE GERAL**

PORTARIA Nº 0591/2013 – DP/2:

O Subcomandante Geral da Polícia Militar do Pará, no exercício de suas atribuições conferidas por intermédio da Instrução Normativa Administrativa nº 005/DP/PMPA, publicada no BG nº 117 de 20 de junho de 2011, nos termos dos Memorandos apresentados na Diretoria de Pessoal desta Polícia Militar, no que concerne a movimentação de férias regulamentar, referente ao ano de 2012, exercício 2013;

RESOLVE:

Art. 1º **INCLUIR** no plano de férias do CPE, no mês de AGOSTO/2013, o SD PM RG 35267 ROBSON ATAÍDE DO NASCIMENTO, adido ao CPE (Ofício nº 165/2013-CPE);

Art. 2º **INCLUIR** no plano de férias da CIPFLU, no mês de OUTUBRO/2013, o 3º SGT PM RG 28424 ROBERTO DOUGLAS DE OLIVEIRA CORRÊA, da CIPFLU (Mem. nº 260/2013-CIPFLU);

Art. 3º **INCLUIR** no plano de férias da CIPFLU, no mês de OUTUBRO/2013, a CB PM RG 19552 ANA CRISTINA GUEDES TAVARES, da CIPFLU (Mem. nº 260/2013-CIPFLU);

Art. 4º **INCLUIR** no plano de férias da CIPFLU, no mês de JUNHO/2013, o CB PM RG 25626 LUÍS NAZARENO BATISTA XAVIER, da CIPFLU (Mem. nº 260/2013-CIPFLU);

Art. 5º **INCLUIR** no plano de férias do 20º BPM, no mês de DEZEMBRO/2013, o CB PM RG 25469 ROSINALDO AUGUSTO FERREIRA DA SILVA, do 20º BPM (Mem. nº 602/13-20º BPM);

Art. 6º **INCLUIR** no plano de férias do QCG, no mês de SETEMBRO/2013, o AL CIHO PM RG 10989 JOSÉ MARIA SOARES DE MEDONÇA, à disposição do IESP (Mem. nº 278/2013-DEI);

Art. 7º **INCLUIR** no plano de férias do BPA, no mês de JUNHO/2013, o 2º SGT PM RG 18730 RUBENS GOMES DA SILVA, adido ao CPE (Ofício nº 164/2013-CPE);

Art. 8º **INCLUIR** no plano de férias do 3º BPM (Santarém), no mês de DEZEMBRO/2013, o CB PM RG 28324 GILMAR GOMES SAMPAIO, do 3º BPM (Santarém) (Mem. nº 353/2013-3º BPM);

Art. 9º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 08 de maio de 2013.

WALCI LUIZ TRAVASSOS DE QUEIROZ – CEL QOPM RG 9246
SUBCOMANDANTE GERAL DA PMPA

PORTARIA Nº 0592/2013 – DP/2:

O Subcomandante Geral da Polícia Militar do Pará, no exercício de suas atribuições conferidas por intermédio da Instrução Normativa Administrativa nº 005/DP/PMPA, publicada no BG nº 117 de 20 de junho de 2011, nos termos dos Memorandos apresentados na

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

Diretoria de Pessoal desta Polícia Militar, no que concerne a movimentação de férias regulamentar, referente ao ano de 2012, exercício 2013;

RESOLVE:

Art. 1° **TRANSFERIR** do mês de MAIO/2013 para OUTUBRO/2013, o gozo de férias regulamentar do CB PM RG 13528 NELSON MAX PINHEIRO, da CIPFLU (Mem. n° 268/2013-CIPFLU);

Art. 2° **TRANSFERIR** do mês de SETEMBRO/2013 para MAIO/2013, o gozo de férias regulamentar do SD PM RG 32733 ELTON RAFAEL GEMAQUE, da CIPFLU (Mem. n° 267/2013-CIPFLU);

Art. 3° **TRANSFERIR** do mês de JUNHO/2013 para DEZEMBRO/2013, o gozo de férias regulamentar do SD PM RG 37298 GUILHERME BEZERRA LOPES JÚNIOR, da DP (Mem. N° 253/2013-DP);

Art. 4° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 08 de maio de 2013.

WALCI LUIZ TRAVASSOS DE QUEIROZ – CEL QOPM RG 9246
SUBCOMANDANTE GERAL DA PMPA

● ATO DO DIRETOR DE PESSOAL

PORTARIA N° 345/2013 – DP/1:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício de suas atribuições legais, de acordo com a Portaria n° 355 – GAB. CMD° de 19 AGO 2011, publicada no BG n° 159 de 29 AGO 2011, atendendo ao pleito dos memorandos protocolados na Diretoria de Pessoal, os quais solicitam concessão de Licença Especial,

RESOLVE:

Art. 1° **CONCEDER** ao TEN CEL QOPM RG 9721 **ELIEL CAVALCANTE GUIMARÃES**, da Diretoria de Pessoal, 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao 3° decênio, compreendido entre 01 de fevereiro de 2003 a 01 de fevereiro de 2013, por ter completado 30 (trinta) anos de efetivo serviço, de acordo com o artigo 70, §1°, alínea “a” combinado com o artigo 71 da Lei Estadual n° 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Policiais Militares).

Art. 2° **CONCEDER** a CAP QOPM RG 30354 **GISELY MORAES DE CARVALHO**, da Diretoria de Finanças, 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao 1° decênio, compreendido entre 16 de abril de 2001 a 16 de abril de 2011, por ter completado 10 (dez) anos de efetivo serviço, de acordo com o artigo 70, §1°, alínea “a” combinado com o artigo 71 da Lei Estadual n° 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos **Policiais Militares**).

Art. 3° **CONCEDER** ao CAP QOPM RG 31129 **JOSELDE FREITAS BARBOSA**, da CorCPR I (Santarém), 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao 1° decênio,

compreendido entre 02 de setembro de 2002 a 02 de setembro de 2012, por ter completado 10 (dez) anos de efetivo serviço, de acordo com o artigo 70, §1º, alínea “a” combinado com o artigo 71 da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Policiais Militares).

Art. 4º **CONCEDER** ao 1º TEN QOPM RG 31143 **EDVALDO RODRIGUES DE MEDEIROS**, do 22º BPM (Conceição do Araguaia), 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao 1º decênio, compreendido entre 02 de setembro de 2002 a 02 de setembro de 2012, por ter completado 10 (dez) anos de efetivo serviço, de acordo com o artigo 70, §1º, alínea “a” combinado com o artigo 71 da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Policiais Militares).

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 13 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 346/2013 – DP/1:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício de suas atribuições legais, conforme a Portaria nº 006/2012 – GAB. CMDº de 09 FEV 2012, publicada no BG nº 030 de 10 FEV 2012;

Considerando os termos dos requerimentos protocolados na Diretoria de Pessoal, relativo a averbação de licença especial,

RESOLVE:

Art. 1º **AVERBAR** nos assentamentos do TEN CEL QOPM RG 16272 **JOSÉ SARDINHA DE OLIVEIRA JÚNIOR**, do 17º BPM (Xinguara), para fins de inatividade, o tempo de 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao decênio de 01 de fevereiro de 1991 a 01 de fevereiro de 2001, concedida conforme publicação no BG nº 068/2001, de acordo com o inciso IV e § 2º do Art. 133 da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Policiais Militares);

Art. 2º **AVERBAR** nos assentamentos da TEN CEL QOSPM RG 22788 **RITA DO SOCORRO SOUZA LOBO**, do CMS, para fins de inatividade, o tempo de 06 (seis) meses de Licença Especial, referente ao decênio de 01 de agosto de 1994 a 01 de agosto de 2004, concedida conforme publicação no BG nº 215/2004, de acordo com o inciso IV e § 2º do Art. 133 da Lei Estadual nº 5.251, de 31 de julho de 1985 (Estatuto dos Policiais Militares);

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 13 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA N° 586/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria n° 015/2012 – GAB. CMD°, publicada no Boletim Geral n° 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1° **REVOGAR** a Portaria de n° 908/2012-DP/2, referente ao cancelamento das seguintes punições:

I – **DETENÇÃO:** 08 (oito) dias publicada no BI n° 005/1995, por ter sido agravada para 06 (seis) dias de PRISÃO;

II – **DETENÇÃO:** 04 (quatro) dias publicada no BI n° 062/1995, por ter sido agravada para 04 (quatro) dias de PRISÃO;

III – **DETENÇÃO:** 08 (oito) dias publicada no BI n° 223/1995, por ter sido agravada para 08 (oito) dias de PRISÃO.

Art. 2° **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei n° 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do 3° SGT PM RG 17154 LINO ALBERTO PINHO, da 4ª CIPM (Cametá), as seguintes punições disciplinares:

I - **PRISÃO:** 06 (seis) dias agravada no BI n° 005/1995;

II - **PRISÃO:** 04 (quatro) dias agravada no BI n° 062/1995;

III - **PRISÃO:** 08 (oito) dias agravada no BI n° 223/1995.

Art. 3° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA N° 587/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria n° 015/2012 – GAB. CMD°, publicada no Boletim Geral n° 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1° **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei n° 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) do assentamento do CB PM RG 16865 CARLOS ANDRÉ FONSECA DA CUNHA, do 6° BPM (Ananindeua), as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO:** 02 (dois) dias publicada no BI n° 213/2003;

II - **DETENÇÃO:** 11 (onze) dias publicada no BI n° 018/2006.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 588/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 21572 CARLOS AUGUSTO LISBOA DA SILVA, do 20º BPM, as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO**: 04 (quatro) dias publicada no BI nº 009/1995;

II - **DETENÇÃO**: 02 (dois) dias publicada no BI nº 185/1998.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 589/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alíneas "b" e "c" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 12218 NIVALDO JOSÉ CASTRO PINTO, da CIPFLU, as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO**: 04 (quatro) dias publicada no BI nº 009/1991;

II - **DETENÇÃO**: 04 (quatro) dias publicada no BI nº 007/1992;

III - **DETENÇÃO**: 08 (oito) dias publicada no BI nº 086/1993;

IV - **REPREENSÃO**: 17/09/1991 publicada no BI nº 171/1991.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 590/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "c" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 20606 AMARILSON NEGRAO LOBO, da CIPRV (Marituba), a seguinte punição disciplinar:

BOLETIM GERAL Nº 086 – 13 MAIO 2013

I - **REPREENSÃO**: 14/10/2009 publicada no BI nº 007/2008.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 593/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "c" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos da CB PM RG 25993 DOROTI DE PAULA MEDEIROS, do 20º BPM, a seguinte punição disciplinar:

I - **REPREENSÃO**: 30/06/1999 publicada no BI nº 123/1999.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 25 de abril de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 652/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "a" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do 2º SGT PM RG 12104 JOSÉ MARIA CÍCERO DA SILVA, da 8ª CIPM (São Félix do Xingu), a seguinte punição disciplinar:

I - **PRISÃO**: 10 (dez) dias publicada no BI nº 017/2000.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 653/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "c" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do 3º SGT PM RG 12569 RAIMUNDO LEVINDO LEAL DOS SANTOS, do 20º BPM, a seguinte punição disciplinar:

I - **REPREENSÃO**: 23/02/1990 publicada no BI nº 017/1990.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 654/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alíneas "b" e "c" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do 2º SGT PM RG 17942 RIVANILDO NÉRI DOS SANTOS, do 14º BPM (Barcarena), as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO**: 04 (quatro) dias publicada no BI nº 011/1998;

II - **REPREENSÃO**: 23/01/1995 publicada no BI nº 004/1995.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 655/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 19631

BOLETIM GERAL Nº 086 – 13 MAIO 2013

ROBERTO SARAIVA DOS SANTOS JÚNIOR, do BPCHQ, as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO**: 08 (oito) dias publicada no BI nº 149/1993;

II - **DETENÇÃO**: 02 (dois) dias publicada no BI nº 018/1994.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 656/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo com o artigo 177 da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos da 1º SGT PM RG 18568 AIDA MARIA BATISTA FIGUEIRA, do 3º BPM (Santarém), a seguinte punição disciplinar:

I - **ADVERTÊNCIA** - 23/05/2000 publicada no BI nº 011/2000.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 657/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria nº 015/2012 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1º **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei nº 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 17907 JOÃO CARLOS BARAHUNA DA SILVA, da 14ª CIPM (Tomé-Açu), a seguinte punição disciplinar:

I - **DETENÇÃO**: 02 (dois) dias publicada no BI nº 010/2003.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA N° 658/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria n° 015/2012 – GAB. CMD°, publicada no Boletim Geral n° 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1° **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei n° 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do 3° SGT PM RG 10424 JOSÉ AFONSO MORAES CARVALHO, do CIP, a seguinte punição disciplinar:

I - **REPREENSÃO**: 29/11/2005 publicada no BI n° 015/2005.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA N° 659/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício da atribuição que lhe foi delegada pela Portaria n° 015/2012 – GAB. CMD°, publicada no Boletim Geral n° 063/2012.

RESOLVE:

Art. 1° **CANCELAR** de acordo os arts. 152 e 153, incisos I, II e III, alínea "b" da Lei n° 6.833/2006 (Código de Ética e Disciplina da PMPA) dos assentamentos do CB PM RG 28534 ANTÔNIO CÉSAR NASCIMENTO SOUSA, do 11° BPM (Capanema), as seguintes punições disciplinares:

I - **DETENÇÃO**: 02 (dois) dias publicada em 10/11/2003 no Adit. ao BI n° 135/2003;

II - **DETENÇÃO**: 11 (onze) dias publicada em 16/11/2003 no Adit. ao BI n° 135/2003.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e revoga as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 03 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA N° 0719/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições legais, de acordo com a Portaria n° 356 – GAB. CMD°, publicada no Boletim Geral n° 159/2011;

Considerando os termos do Memorando n° 171/2013 – P1, de 11 de abril de 2013, anexo uma cópia da Certidão de Nascimento, de 04 de abril de 2013,

RESOLVE:

Art. 1° **CONCEDER** a SD PM RG 38378 ADRIANA TEIXEIRA ROZA, do 23° BPM (Parauapebas) / CPR II (Marabá), na forma que estabelece o artigo 31, inciso XII, da

BOLETIM GERAL Nº 086 – 13 MAIO 2013

Constituição do Estado do Pará, o período de 180 (cento e oitenta) dias de Licença à Gestante.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 02 de abril de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 10 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 0720/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições legais, de acordo com a Portaria nº 356 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 159/2011;

Considerando os termos do Memorando nº 386/2013 – CMS, de 12 de abril de 2013, anexo uma cópia da Certidão de Nascimento, de 01 de março de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER** a 2º SGT PM RG 21695 ANA LÚCIA QUARESMA COUTINHO, do LQF/CMS, na forma que estabelece o artigo 31, inciso XII, da Constituição do Estado do Pará, o período de 180 (cento e oitenta) dias de Licença à Gestante.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 24 de janeiro de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 10 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 0721/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições legais, de acordo com a Portaria nº 356 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 159/2011;

Considerando os termos do Memorando nº 146/2013 – P1, de 02 de abril de 2013, anexo uma cópia da Certidão de Nascimento, de 27 de março de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER** a SD PM RG 38038 MARIA DE NAZARÉ GONÇALVES GALISA, do 23º BPM (Parauapebas) / CPR II (Marabá), na forma que estabelece o artigo 31, inciso XII, da Constituição do Estado do Pará, o período de 180 (cento e oitenta) dias de Licença à Gestante.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 20 de março de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 10 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 0722/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições legais, de acordo com a Portaria nº 355 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 159/2011;

Considerando os termos do Memorando nº 392/2013 – CMS, de 16 de Abril de 2013, anexo uma cópia da Declaração, expedida pela Unidade de Perícias Médicas, de 12 de abril de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER** ao 3º SGT PM RG 17142 NILSON NAZARENO MELO LEOPOLDINO, do CMS, na forma que estabelece o art. 70, § 1º, alínea “d”, da Lei Estadual nº 5.251/1985, o período de 54 (cinquenta e quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde Própria.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 12 de abril de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 10 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

PORTARIA Nº 0723/2013 – DP/2:

O Diretor de Pessoal da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições legais, de acordo com a Portaria nº 355 – GAB. CMDº, publicada no Boletim Geral nº 159/2011;

Considerando os termos do Memorando nº 253/2013 – CMS, de 11 de Março de 2013, anexo uma cópia da Declaração, expedida pela Unidade de Perícias Médicas, de 07 de março de 2013,

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER** a 2º SGT PM RG 19574 ANA CLARA VINHAS DE LIMA, do CMS, na forma que estabelece o art. 70, § 1º, alínea “d”, da Lei Estadual nº 5.251/1985, o período de 34 (trinta e quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde Própria.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar do dia 18 de fevereiro de 2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Quartel em Belém-PA, 10 de maio de 2013.

AMÉRICO VALERIANO DE SENA FONSECA – CEL PM RG 10447
DIRETOR DE PESSOAL DA PMPA

● **ATO DO DIRETOR DO CORPO MILITAR DE SAÚDE**

PORTARIA Nº 029/2013 – GAB. DO DIRETOR:

O Diretor do Corpo Militar de Saúde, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

RESOLVE:

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

Art. 1° **NOMEAR** os Oficiais abaixo relacionados para compor a JPIS (Junta Periódica de Inspeção de Saúde), **no dia 29 de maio de 2013**, no horário de 08h às 13h, a fim de inspecionar os policiais militares, conforme Mem. N° 307/2013 – Seção Técnica.

- **Presidente:** Ten Cel QOSPM RG 22960 **Cydia** Cristina Fonseca Alcântara;

- **Membro:** Maj QOSPM RG 25233 **João Batista** Carneiro Costa;

- **Secretário:** 1° Ten QOSPM RG 37723 **Marcelo** Macedo de Lima.

Art. 2° Os candidatos deverão comparecer a inspeção de saúde munidos dos resultados dos exames laboratoriais e imagem, descritos no BG N° 066 de 06 ABR 2006.

Art. 3° A JPIS e MPis deverão encaminhar a Ata de Inspeção de Saúde, com os resultados à Diretoria do Corpo Militar de Saúde.

Art. 4° Registre-se, Publique-se e Cumpra-se somente para este fim nesta data.

Belém-PA, 07 de maio de 2013.

EDSON JOSÉ DA COSTA **BENTES** – CEL QOPM RG 7911

DIRETOR DO CMS

(Mem. N° 457/2013 – CMS).

● ATO DO DIRETOR DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO PORTARIA N° 016/2013 - FAS PM

O DIRETOR DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA PORTARIA N° 027/12 - DP/1 E,

CONSIDERANDO O DISPOSTO NA LEI FEDERAL N° 8.666, DE 21 JUN 1993, EM SEU ART. 67;

RESOLVE:

ART. 1° **DESIGNAR** O 1° TEN QOAPM RG 14667 JOSÉ DE RIBAMAR GONÇALVES **ALMEIDA**, PARA EXERCER A FUNÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 002/2013, CUJO OBJETO DESTINA-SE A CONTRATAÇÃO DE ENTIDADE JURÍDICA, PARA O FORNECIMENTO, PARA PRONTA ENTREGA, DE 30 (TRINTA) MICROCOMPUTADORES E 02 (DOIS) TELEVISORES DE 42", SENDO UM DE TECNOLOGIA LCD, E O OUTRO DE LED, PACTUADO ENTRE O FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA PM E A R. M. COMÉRCIO DE INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA, INSCRITA NO CNPJ SOB O N° 06.996.090/0001-07, PUBLICADO NO DOE N° 32.365, DE 27/03/13;

ART. 2° ESTA PORTARIA ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO, FICANDO REVOGADAS AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

BELÉM-PA, 06 DE MAIO DE 2013.

HÉLIO LISBOA DA SILVA - TEN CEL QOPM

DIRETOR DO FAS PM

(Transc. Diário Oficial n° 32.395 de 13/05/2013).

● **ATO DO DIRETOR DO FUNDO DE SAÚDE**
PORTARIA DE PRORROGAÇÃO DE CREDENCIAMENTO 001/2013
PORTARIA N° 022/2013 - FUNSAU

O Diretor do Fundo de Saúde dos Servidores Militares do Pará – FUNSAU, no exercício de suas atribuições, conferidas pelo Decreto n° 5.380, de 12 de julho de 2002, e:

Considerando a necessidade de diligências visando a regularização de pendências na documentação de empresas interessadas;

RESOLVE:

Art. 1° **PRORROGAR** o Processo de credenciamento n° 001/2013-FUNSAU, por mais 90 (noventa) dias a contar do dia 07/05/2013, passando a vigorar até o dia 04/08/2013.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Belém-PA, 06 de maio de 2013.

Roberto Silva da Silveira Júnior – Ten Cel PM

Diretor do FUNSAU

(Transc. Diário Oficial n° 32.395 de 13/05/2013).

CONTRATO

Contrato: 4-13

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: O presente Contrato tem por Objeto a Aquisição de 02 (duas) Ambulâncias tipo UTI, modelo 2013, devidamente equipados para UTI, e serem de cor branca.

Valor Total: 340.000,00

Data Assinatura: 29/04/2013

Vigência: 29/04/2013 a 28/04/2014

Pregão Eletrônico: 1/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso

10303133147280000 449052 0101000000 Estadual

10303133147280000 449052 0150000000 Estadual

10303133147280000 449052 0350000000 Estadual

Contratado: ZUCATELLI EMPREENDIMENTOS LTDA

Endereço: Quadra Três 13 Lote 17, S/N

CEP. 68508-970 - Marabá/PATelefone: 9421011277

Ordenador: Roberto Silva da Silveira Júnior

(Transc. Diário Oficial n° 32.395 de 13/05/2013).

CONTRATO

ERRATA DA PUBLICAÇÃO: 516176

Contrato: 41-12

Exercício: 2012

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: Constitui o objeto do presente Contrato, o registro de preços destinados à contratação de empresa especializada na CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DOS VEÍCULOS AUTOMOTORES, para os órgãos e entidades do Sistema de Segurança Pública do Governo do Estado do Pará, de acordo com as condições e especificações técnicas constantes no Edital do Pregão Eletrônico SRP nº 003/2011-SEGUP e seus anexos.

Valor Total: 69.696,00

Data Assinatura: 25/05/2012

Vigência: 25/05/2012 a 24/05/2013

Pregão Eletrônico: 3/2011

Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
10122129745340000	339033	0150000000	Estadual
10122129745340000	339033	0350000000	Estadual

Contratado: DELTA CONSTRUÇÕES S/A

Endereço: VI Célia, 1560

CEP. 66055-110 - Belém/PATelefone: 9132243401

Ordenador: Roberto Silva da Silveira Júnior

(Transc. Diário Oficial nº 32.395 de 13/05/2013).

● **ADITAMENTO AO BOLETIM GERAL**

Com o presente Boletim Geral será distribuído um Aditamento versando sobre aprovação das Notas e Ordens de Serviço de diversas OPMs, autorizando o pagamento das jornadas extraordinárias em diversos policiamentos na Capital e Interior do Estado.

IV PARTE (JUSTIÇA E DISCIPLINA)

● **REFERÊNCIAS ELOGIOSAS / APROVAÇÃO**

O Sr. CEL QOPM WALCI LUIZ TRAVASSOS DE QUEIROZ, Subcomandante Geral da PMPA, no uso de suas atribuições legais, aprovou as referências elogiosas abaixo relacionadas, propostas pelos respectivos Comandos:

O TEN CEL QOPM SÉRGIO ALONSO PINTO E SILVA, Comandante do CPRM (Marituba), consignou a referência elogiosa aos policiais militares abaixo relacionados, nos seguintes termos:

ELOGIO: Ao CB PM RG 23454 CLAUDECI SOARES DO NASCIMENTO e SD PM RG 36842 JORGE BARROS DOS SANTOS FILHO, pertencentes ao 6° BPM (Ananindeua) / CPRM (Marituba), por terem, no dia 08 JAN 2013, por volta das 12h48, durante serviço na VTR 8312, ao executar rondas no Conj. PAAR, efetuaram a prisão em flagrante delito dos nacionais EMERSON RAMON DA LUZ, ATAIDE LESTERSON THIAGO FAVACHO DE OLIVEIRA E CLEIDIANE DA FONSECA FARIAS, que minutos antes, haviam praticado assalto a mão armada a LOTÉRICA localizada no térreo do Supermercado FORMOSA da Cidade Nova, sendo apreendidos com os meliantes, 01 (uma) pistola Cal. .40, com um carregador, a importância de R\$ 3.340,01 (três mil, trezentos e quarenta reais e um centavo), 01 (um) celular da marca LG, 01 (um) automóvel Tipo FIAT, Modelo SIENA FIRE FLEX, de placa JVI-3649, cor branca, sendo todos encaminhados a Seccional Urbana da Cidade Nova, onde foi realizado a Prisão em Flagrante Delito. Demonstrando com suas atitudes, elevado grau de profissionalismo, proatividade e dedicação, exemplos dos reais significados de honestidade e integridade, conforme valores e princípios milicianos. Atitudes como esta engrandecem e fortalecem o nome da Brisa Polícia Militar do Pará. Profissionais de segurança pública honrados que fazem do ofício uma forma de contribuir com a paz social. Fato que ensejou aos referidos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque Operacional do mês de JANEIRO/2013. E é com o dever de justiça que consigno o presente elogio (INDIVIDUAL) (Mem. N° 056/2013 – CPRM).

ELOGIO: Ao 2° SGT PM RG 22945 IRAN DE JESUS SENA LUCAS e SD PM RG 33145 ALAN TARLEY OLIVEIRA DA ROCHA, pertencentes ao 21° BPM / CPRM (Marituba). Por terem no dia 09 JAN 2013, por volta das 18h00, após denúncia anônima, realizado averiguação de situação de Tráfico de Drogas na Pass. Valente, nº. 30, Bairro Novo, Município de Marituba, observado a acusada, CAMILA ESTEFANIE CABRAL TRINDADE jogar um objeto para cima do telhado de sua casa, sendo que descobriram posteriormente tratar-se de 32 (trinta e duas) petecas de pasta base de cocaína. Em seguida, no interior da residência foi encontrada a outra acusada, JOSEANE CONCEIÇÃO GOMES e mais uma sacola contendo 20 (vinte) petecas, totalizando 52 (cinquenta e duas) petecas de pasta de base de cocaína. Ainda durante revista no local foi apreendido um saco contendo 1/2 (meio) Kg de BARRILHA misturada a OXI e alguns objetos característicos na produção de entorpecente. As acusadas foram encaminhadas até a Seccional de Marituba, onde foram devidamente autuadas em Flagrante Delito por tráfico de drogas. Ações como esta, alinhavadas sobre o prisma da destreza e dedicação impar para com o serviço executado, combinado com o senso de dever demonstrado por ambos os profissionais de segurança pública supracitados, enaltecem o efetivo do 21° BPM e consequentemente da Corporação Policial Militar, servindo de exemplo positivo aos superiores, pares e subordinados. Fato que ensejou aos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque Operacional do mês de JANEIRO/2013 (INDIVIDUAL) (Mem. N° 056/2013 - CPRM).

ELOGIO: Aos CB PM RG 21212 AUGUSTO CEZAR NASCIMENTO MACIEL, CB PM RG 24396 IVANILDO NAZARENO MIRANDA DA SILVA e SD PM RG 35971 ANDERSON LIMA DAS SILVA, pertencentes CIPRv / CPRM (Marituba), por terem no dia 05 FEV 2013, por volta das 14h30, quando desempenhavam serviço Alça Viária no Município de Acará, foram acionados por um popular não identificado, o qual denunciou que haviam 04 (quatro) indivíduos fortemente armados, cometendo assaltos e que estariam em um veículo pequeno de cor escura, trajando fardamento da empresa Terra Plena e durante diligência pela Alça Viária, na altura do Km 45, avistaram o veículo Tipo FIAT, Modelo PALIO FIRE, de placa JUF-4901, cor azul escura, parado no acostamento, no entanto seus ocupantes estavam dentro da mata, às proximidades, possivelmente dividindo produtos de roubo, momento em que um dos indivíduos saiu da mata em direção ao veículo e avistou a viatura policial, retornando para a mata a fim de avisar seus comparsas. Posteriormente houve troca de tiros entre policiais e assaltantes, sendo que os meliantes conseguiram escapar por dentro do matagal, no entanto, a vítima, Sr. ADERALDO LUCIANO FREITAS DOS SANTOS e o referido veículo foram encaminhados para a Seccional de Marituba, onde foi realizado os procedimentos legais. Atitudes que demonstram alto grau de responsabilidade, profissionalismo e destemor, enaltecendo o nome da Companhia Independente de Policiamento Rodoviário e consequentemente da Polícia Militar do Pará, evento digno de elogio e de exemplos aos seus pares, superiores e subordinados. Fato que ensejou aos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque Operacional do mês de JANEIRO/2013 (INDIVIDUAL) (Mem. N° 056/2013 – CPRM).

ELOGIO: Aos CB PM RG 18421 EVERALDO MARIA VEIGA SIQUEIRA e CB PM RG 23041 VALMIR ELIAS LOBATO MONTEIRO, pertencentes ao 6° BPM (Ananindeua) / CPRM (Marituba), por terem no dia 28 FEV 2013, quando estavam em PB na Rodovia BR-316, foram acionados por um cidadão que lhes informou que 04 (quatro) meliantes armados haviam acabado de roubar um veículo Tipo GOL, cor vermelha, sendo que o proprietário estava de refém no referido veículo, ocasião em que a Guarnição começou a realizar diligências com o intuito de localizar o veículo em tela. Que em determinado momento, os meliantes ao avistarem a VTR da PMPA, adentraram de forma brusca na Rua do Álcool, próximo ao Banco do Brasil, município de Ananindeua, dando início a perseguição, situação em que se sentiram acuados e desceram do veículo, passando a efetuar disparos contra os militares, os quais revidaram, no entanto, os meliantes conseguiram empreender fuga em direção a mata, os quais não foram encontrados pela guarnição, posteriormente o proprietário do veículo roubado foi liberado e conduzido para a Delegacia para os devidos procedimentos legais. Demonstrando com suas atitudes, elevado grau de profissionalismo, proatividade e dedicação durante a ocorrência. Atitudes como esta engrandecem e fortalecem o nome da Briosa Polícia Militar do Pará, reafirmando o elevado grau de profissionalismo e comprometimento dos Policiais Militares junto à sociedade paraense. Fato que ensejou aos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

Operacional do mês de FEVEREIRO/2013. E é com o dever de justiça que consigno o presente elogio (INDIVIDUAL) (Mem. N° 057/2013 – CPRM).

ELOGIO: Ao CAP QOPM RG 27313 ELDER RENATO BARROS SEABRA, CB PM RG EDMILSON BARATA PANTOJA e CB PM RG 27361 ALTEVIR ESCÓRCIO BARBOSA JÚNIOR, pertencentes ao 21° BPM / CPRM (Marituba), por terem no dia 22 FEV 2013, durante a realização da “Operação Bom dia Marituba”, comandada pelo referido Oficial, ocasião onde foram efetuadas averiguações em cerca de 6 (seis) imóveis na área do Bairro São Francisco, resultando nas prisões dos nacionais, ANTÔNIO CARLOS SANTOS “vulgo Sula”, preso com cerca de 200g de pasta e 17 petecas de cocaína; JOÃO NUNES DOS SANTOS “vulgo Pantanal”; preso com 16 petecas de pasta base de cocaína; e JOÃO CLEBER CORRÊA FERREIRA “vulgo Patrick”, preso com um revólver cal. 38, com 04 munições e 10 petecas de pasta base de cocaína. Ações como esta, alinhavadas sobre o prisma da destreza e dedicação impar para com o serviço executado, combinado com o senso de dever demonstrado por ambos os profissionais de segurança pública supracitados, enaltecem o efetivo do 21° BPM e consequentemente da Corporação Policial Militar, servindo de exemplo positivo aos superiores, pares e subordinados. Fato que ensejou aos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque Operacional do mês de FEVEREIRO/2013 (INDIVIDUAL) (Mem. N° 057/2013 – CPRM).

ELOGIO: Aos 3° SGT PM RG 17403 EDMILSON FÉLIX BARROS e SD PM RG 34710 EDSO LUIS VASCONCELOS, pertencentes CIPRv / CPRM (Marituba), por terem no dia 22 FEV 2013, por volta das 12h40, em serviço na Alça Viária, Km 68, município de Abaetetuba, realizaram abordagem no veículo Marca CITROEN, placa JXR-8919, onde após revista em seu interior, fora encontrado 02 (duas) espingardas calibre 20, sem munição e 01 (um) revólver calibre 32, com 06 (seis) munições intactas, sendo os ocupantes ELIEL DE SOUZA LIMA, JOSÉ RENATO MUNIZ e GLEYSON DA COSTA CHAVES, encaminhados a Delegacia de Polícia Civil de Abaetetuba para os procedimentos legais. Demonstrando com suas atitudes, durante a ocorrência, elevado grau de comprometimento e compromisso com a profissão de policial militar, a qual requer uma resposta imediata às demandas da sociedade na realização de suas atividades profissionais. Atitudes que demonstram alto grau de responsabilidade, profissionalismo, enaltecendo o nome da Companhia Independente de Policiamento Rodoviário e consequentemente da Polícia Militar do Pará, evento digno de elogio e de exemplos aos seus pares, superiores e subordinados. Fato que ensejou aos militares estaduais envolvidos na ocorrência o recebimento do Certificado de Destaque Operacional do mês de FEVEREIRO/2013 (INDIVIDUAL) (Mem. N° 057/2013 – CPRM).

ELOGIO: Ao 3° SGT PM RG 15562 JOSÉ CUPERTINO MONTEIRO DO NASCIMENTO e SD PM RG 34941 CLEBER LUIS MARTINS MATIAS, os quais compunham a guarnição da VTR 8105, e SD RG 32860 ERON DE JESUS VALENTE PINTO, SD PM RG 34553 ELIAS FERNANDO MALHEIROS DA COSTA, SD PM RG 34735 DELSON TEIXEIRA

FERREIRA, SD PM RG 36649 ADENILZO ARNAUD DA VERA CRUZ, os quais compunham as guarnições de motocicletas da 2ª Companhia; Por terem no dia 05 MAR 2013, por volta das 15h30, efetuado a prisão em flagrante delito dos nacionais, ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS NOGUEIRA e JONATHAN SOUZA SANTOS, que minutos antes, praticaram assalto a mão armada contra o Sr. ANTÔNIO FRANCISCO DOURADO e sua funcionária MARIA DE SALETE, que tinham acabado de sacar a quantia de R\$ 12.762,00 (doze mil, setecentos e sessenta e dois reais) do Banco ITAÚ, situado na arterial 18 da Cidade Nova e empreendido fuga em uma motocicleta de marca HONDA, modelo FAN, cor preta e placa NSE-5705. Posteriormente as guarnições das motocicletas se depararam, na SN 23 com WE 58, com JONATHAN SOUZA SANTOS em fuga, portando uma arma de fogo e uma sacola e que ao perceber a chegada das guarnições se rendeu, situação em que foi encontrada uma pistola calibre 380 de registro n°. 21981 com carregador e a quantia roubada no valor de R\$ 12.762,00 (Doze mil, setecentos e sessenta e dois reais). Posteriormente, a guarnição da VTR 8105/6° BPM em diligências, conseguiu encontrar o segundo assaltante dentro do banheiro da empresa Prosperidade Veículos, localizada na arterial 18. Policiais Militares destemidos, corajosos, que em nenhum momento pensaram no risco que estavam correndo, característica esta, que eleva o grau de profissionalismo e demonstra junto aos seus superiores e pares que são profissionais de segurança pública capacitados, honrados que fazem de sua profissão uma forma de contribuir com a paz social. E é com o dever de justiça que consigno o presente elogio. (INDIVIDUAL) (Mem. N° 058/2013 – CPRM).

ELOGIO: Aos MAJ QOPM RG 18327 MARCELLO AUGUSTO BASTOS LEÃO, Coordenador e Instrutor da disciplina Direitos Humanos/Ética, MAJ QOPM RG 24926 ANTÔNIO VICENTE DA SILVA, Instrutor da disciplina Gerenciamento de Crises, CAP QOPM RG 23127 MARCOS CÉSAR DE OLIVEIRA REBELO, Instrutor da disciplina Conhecimentos Básicos de Direito para Atividade Policial Militar, CAP QOPM RG 29218 ALBINO RODRIGUES LIMA e 1º TEN QOAPM RG 18452 ROSILENE PINHEIRO DE LEÃO, Instrutores da disciplina Fundamentos de Polícia Comunitária, 1º TEN QOPM RG 33490 ERIK TAYLOR FÉLIX DA SILVA, Instrutor da disciplina Comunicação e Técnica PM e 2º TEN QOPM RG 35515 MAXWELL MATOS DE SOUSA, Instrutor da disciplina Armamento, Munição e Tiro Defensivo, por terem no período de 04 de março a 05 de abril de 2013, durante a execução do 1º Curso de Adaptação de Cabos/CAC/2013-CPRM, realizado no Instituto de Ensino de Segurança do Estado do Pará (IESP), participado na condição de instrutores, desenvolvendo suas atividades com dedicação, competência, eficiência e eficácia, demonstradas através do conhecimento, empenho, responsabilidade, seriedade e dedicação durante todas as instruções. Oficiais imbuídos com espírito de dedicação, cooperação, profissionalismo, inteligência, compromisso e desprendimento, trilharam o caminho apropriado para a formação adequada dos alunos, materializada em sucesso e prestígio. E motivado, portanto, pelo senso de justiça que os ELOGIO e que tais atitudes prosperem no seio da comunidade miliciana e sirvam de exemplo aos seus pares e subordinados no âmbito desta Corporação (INDIVIDUAL) (Mem. N° 081/2013 – CPRM).

● **JUSTIÇA MILITAR DO ESTADO**

OFÍCIO N° 1143 DE 10 DE MAIO DE 2013 - JME

O Exm° Sr. JOSÉ ROBERTO PINHEIRO MAIA BEZERRA JÚNIOR, Juiz de Direito Militar Titular da JME/PA, comunicou a este Comando que foi designado o dia 16 de maio de 2013, às 09h00, a audiência de julgamento do acusado 3° SGT PM RG 10646 LUCICLAUDIO LIMA DIAS, do CIP, no Processo n° 0000241.77.2009.8.14.0200.

Solicitou, pois, a apresentação do acusado na Justiça Militar, no dia 16 de maio de 2013, às 08h00, para a realização do ato processual.

DESPACHO: Em atenção a requisição da JME/PA acima transcrita, tome conhecimento o Chefe do Centro de Inativos e Pensionistas e providencie a respeito. **Informar com a máxima urgência à JME/PA** caso haja algum impedimento para o cumprimento da apresentação referenciada.

● **JUSTIÇA COMUM**

OFÍCIO N° 604 DE 29 DE ABRIL DE 2013– PJ

A Srª. LEILA GOMES GAYA, Auxiliar de Secretaria da 3ª Vara Penal de Marituba, informou a este Comando que foi instaurado ação penal em face do SD PM RG 27536 JEZIEL GOMES DE BRITO, do 2° BPM, e solicitou a Notificação do mesmo, a fim de que apresente defesa preliminar, por meio de advogado, no prazo de 10 dias, conforme art. 396-A do CPP, nos autos do Processo n° 0061561-57.2008.814.0133.

OFÍCIO N° 250 DE 16 DE MARÇO DE 2013 – PJ

A Exmª. Srª. Drª. RACHEL ROCHA MESQUITA DA COSTA, Juíza de Direito, respondendo pela 2ª Vara Penal de Santa Izabel, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado o CB PM RG 24538 JOSÉ CARLOS MENDES CARDOSO, do 12° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 10h00, a fim de participar da audiência de instrução e julgamento, tendo como denunciado Joarez Matos Corrêa e Maria Simone Ferreira da Silva.

OFÍCIO N° 0451 DE 26 DE MARÇO DE 2013 – PJ

O Sr. RENATO BARROSO, Diretor de Secretaria da 1ª Vara Criminal da Capital, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado o SD PM R/R RG 12599 HENRIQUE VAZ BRASIL, do CIP, no dia 13 de maio de 2013, às 10h30, a fim de ser inquirido como testemunha arrolada pelo Ministério Público, referente aos autos Processo n° 0000.814.0401, em que figura como acusados David Lourenço Barbosa e Flávio Eduardo Pereira.

OFÍCIO N° 0453 DE 26 DE MARÇO DE 2013 – PJ

O Sr. RENATO BARROSO, Diretor de Secretaria da 1ª Vara Criminal da Capital, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado o SD PM RG 12599

BOLETIM GERAL Nº 086 – 13 MAIO 2013

HENRIQUE VAZ BRASIL, do CIP, no dia 13 de maio de 2013, às 10h30, a fim de ser inquirido como testemunha arrolada pelo Ministério Público, referente aos autos Processo nº 0000775-75.2011.814.0401, em que figura como acusados David Lourenço Barbosa e Flávio Eduardo Pereira.

OFÍCIO / MEM. Nº 20130022956033 DE 31 DE JANEIRO DE 2013 – PJ

O Sr. HELIOMAR MENDES DE OLIVEIRA, Diretor de Secretaria da 9ª VPJS, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o 3º SGT PM RG 9902 ELIAS ANTÔNIO OLIVEIRA MONTEIRO, 3º SGT PM RG 17668 REINALDO DE JESUS DA SILVA CUNHA e o SD PM RG 34828 WILLANDER DA SILVA MIRANDA, todos do 20º BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h00, a fim de comparecer à audiência de instrução e julgamento, referente ao Processo nº 0018108-86.2009.8.14.0401.

OFÍCIO Nº 1178 DE 12 DE ABRIL DE 2013 – PJ

A Exmª. Srª. Drª. MARIA DE FÁTIMA ALVES DA SILVA, Juíza de Direito da Vara de Entorpecentes e Combates as organizações Criminosas de Belém, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o 3º SGT PM RG 12605 GILBERTO MIRANDA DA SILVA, SD PM RG 32685 WALTER SANTOS DAMASCENO JÚNIOR e o SD PM RG 32344 ANDERSON OSCAR RIBEIRO DE AMORIM, todos do 1º BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h15, visando participarem da audiência de instrução e julgamento, com o fito de instruir o Processo nº 00202572620128140401.

OFÍCIO Nº 527 DE 09 DE ABRIL DE 2013– PJ

A Srª. LEILA GOMES GAYA, Auxiliar de Secretaria da 3ª Vara Penal de Marituba, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o 1º TEN PM RG 33509 MÁRIO JOSÉ MARTINS JÚNIOR, do 21º BPM, CB PM RG 24573 WALTER SILVA NOGUEIRA SANTIAGO, da CIEPAS e o SD PM RG 35083 JEAN COSTA DA COSTA, do 21º BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h30, para audiência de instrução nos autos crime nº 0023939-08.2009.814.0133, em que é acusado Adriano Reis da Silva.

OFÍCIO Nº 348 DE 24 DE ABRIL DE 2013 – PJ

A Exmª. Srª. Drª. RUBILENE SILVA ROSÁRIO, Juíza de Direito da 1ª Vara de Juizado Violência Doméstica e Familiar da Mulher de Belém, solicitou a este Comando que seja apresentados naquele Juizado o SD PM RG 35396 MAYCON ANDRÉ ASSUNÇÃO DOMINGOS, do 6º BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 10h00, a fim de ser inquirido como testemunha na audiência de instrução e julgamento nos autos do Processo nº 00177144020108140401, em que figura como réu Jackson Machado Dias, e como vítima Ivaneide Silva de Mendonça.

OFÍCIO Nº 20130071585819 DE 22 DE MARÇO DE 2013 – PJ

O Exmº. Sr. Dr. ADRIANO FARIAS FERNANDES, Juiz de Direito respondendo pela 5ª Vara Penal da Comarca de Ananindeua, solicitou a este Comando que seja apresentado

naquele Juizado o SD PM RG 32889 DIOGO ARAKEM MOURA SANTANA DE OLIVEIRA, do BPOP, no dia 13 de maio de 2013, às 12h30, com a finalidade de ser ouvido como testemunha em Processo Criminal que a Justiça Pública move contra Maxuel Frazão Nunes.

OFÍCIO N° 20130071631021 DE 22 DE MARÇO DE 2013 – PJ

O Exm°. Sr. Dr. ADRIANO FARIAS FERNANDES, Juiz de Direito respondendo pela 5ª Vara Penal da Comarca de Ananindeua, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado o 3° SGT PM RG 24416 PAULO JOSÉ MARTINS MACHADO, do 6° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h00, com a finalidade de ser ouvido como testemunha em Processo Criminal que a Justiça Pública move contra Alteredo Neto Costa do Rosário.

OFÍCIO N° 20130071473493 DE 22 DE MARÇO DE 2013 – PJ

O Exm°. Sr. Dr. ADRIANO FARIAS FERNANDES, Juiz de Direito respondendo pela 5ª Vara Penal da Comarca de Ananindeua, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado o 3° SGT PM RG DILSON JOSÉ DIAS FLEXA, do 6° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h00, com a finalidade de ser ouvido como testemunha em Processo Criminal que a Justiça Pública move contra Jonas de Melo Costa Junior.

OFÍCIO N° 1185 DE 22 DE ABRIL DE 2013 – PJ

A Exmª. Srª. Drª. MARIA DE FÁTIMA ALVES DA SILVA, Juíza de Direito da Vara de Entorpecentes e Combates as organizações Criminosas de Belém, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado CB PM RG 17738 AHIRTON NEVES PEIXOTO, CB PM RG 21487 IVALDO MARCOS NASCIMENTO DOS SANTOS e o CB PM RG 25522 FRANCISCO JADIR DE MENEZES SIQUEIRA, todos do 10° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h15, visando participarem da audiência de instrução e julgamento, com o fito de instruir o Processo n° 00202019020128140401.

OFÍCIO N° 1175 DE 22 DE ABRIL DE 2013– PJ

O Exm°. Sr. Dr. WAGNER SOARES DA COSTA, Juiz de Direito da Vara de Entorpecentes e Combates às Organizações Criminosas, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o CB PM MARCOS VINICIUS LEITE RODRIGUES, do 1° BPM, CB PM RG 23975 JOÃO CARLOS OLIVEIRA CAMPOS, do BPOT e o SD PM RG 32947 GERSON GARCIA DA COSTA, do 1° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h30, visando participarem da audiência de instrução e julgamento, com o fito de instruir o Processo n° 0000285-03.2011.814.0401, que tem como acusado Maurício Luiz da Silva Oliveira.

OFÍCIO N° 579 DE 06 DE MAIO DE 2013 – PJ

A Exmª. Srª. Drª. ODETE DA SILVA CARVALHO, Juíza de Direito da 2ª Vara da Infância e Juventude, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado CB PM RG 27010 JAMERSON BARBOSA LOBATO, do 2° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

11h30, a fim de prestar depoimento na condição de testemunha, conforme os autos do Processo n° 0020811-33.2013.814.0301.

OFÍCIO N° 591 DE 06 DE MAIO DE 2013 – PJ

A Exm^a. Sr^a. Dr^a. ODETE DA SILVA CARVALHO, Juíza de Direito da 2^a Vara da Infância e Juventude, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado MAJ PM RG 20141 SÉRGIO RICARDO FIALHO ANDRADE, do CG, no dia 13 de maio de 2013, às 09h30, a fim de prestar depoimento na condição de testemunha, conforme os autos do Processo n° 0027177-59.2011.814.0301.

OFÍCIO N° 585 DE 06 DE MAIO DE 2013 – PJ

A Exm^a. Sr^a. Dr^a. ODETE DA SILVA CARVALHO, Juíza de Direito da 2^a Vara da Infância e Juventude, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado 2° SGT PM RG 15662 JORGE AZEVEDO PACHECO, CB PM RG 18887 JOSÉ ERNANDES DE SENA BORGES e o SD PM RG 36794 WANDERSON FERREIRA PANTOJA, todos do CPC, no dia 13 de maio de 2013, às 10h30, a fim de prestarem depoimento na condição de testemunhas, conforme os autos do Processo n° 0010966-74.2013.814.0301.

OFÍCIO N° 582 DE 06 DE MAIO DE 2013 – PJ

A Exm^a. Sr^a. Dr^a. ODETE DA SILVA CARVALHO, Juíza de Direito da 2^a Vara da Infância e Juventude, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Juizado CB PM RG 24485 MARCO ANTÔNIO GONÇALVES BRITO, do 1° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h45, a fim de prestar depoimento na condição de testemunha, conforme os autos do Processo n° 00036421-75.2012.814.0301.

OFÍCIO N° 1181 DE 02 DE ABRIL DE 2013– PJ

O Exm^o. Sr. Dr. SÉRGIO RICARDO L. DA COSTA, Juiz de Direito Titular da 8^a Vara de Ananindeua, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o 3° SGT PM RG 23276 JOSÉ IRAN PONTES ARAÚJO e o SD PM RG 35036 WALDECY OLIVEIRA FERREIRA, ambos do 6° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h30, para serem ouvidos em audiência de continuação, como testemunhas da representação, nos autos do Processo n° 0004593-39.2013.814.0006, em que figuram como representados Aline Cristina Pantoja das Mercês e Weverton Gurjão da Cunha.

OFÍCIO N° 1182 DE 02 DE ABRIL DE 2013– PJ

O Exm^o. Sr. Dr. SÉRGIO RICARDO L. DA COSTA, Juiz de Direito Titular da 8^a Vara de Ananindeua, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado o 3° SGT PM RG 23276 JOSÉ IRAN PONTES ARAÚJO e o SD PM RG 35036 WALDECY OLIVEIRA FERREIRA, ambos do 6° BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 11h30, para serem ouvidos em audiência de continuação, como testemunhas da representação, nos autos do Processo n°

BOLETIM GERAL N° 086 – 13 MAIO 2013

0004593-39.2013.814.0006, em que figuram como representados Aline Cristina Pantoja das Mercês e Weverton Gurjão da Cunha.

OFÍCIO N° 195 DE 30 DE ABRIL DE 2013 – PJ

A Exm^a. Sr^a. Dr^a. MARIA GORETE FARIAS TOURÃO, Delegada de Polícia Civil da 11^a SUGuamá, solicitou a este Comando que seja apresentado naquele Especializada o CB PM RG 25448 ERBETI VIEIRA DOS REIS, da APM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h00, a fim de instruir inquérito policial em tramitação nesta Seccional, prestar depoimento no interesse da Justiça.

OFÍCIO N° 587 DE 06 DE MAIO DE 2013 – PJ

A Exm^a. Sr^a. Dr^a. ODETE DA SILVA CARVALHO, Juíza de Direito da 2^a Vara da Infância e Juventude, solicitou a este Comando que sejam apresentados naquele Juizado CB PM RG 18032 CLAUDIO SOARES BORGES e o SD PM RG 37671 RAUL GUILHERME NASCIMENTO BARROS, do 20^o BPM, no dia 13 de maio de 2013, às 09h45, a fim de prestarem depoimento na condição de testemunhas, conforme os autos do Processo n° 0052961-04.2012.814.0301.

DESPACHO: Em cumprimento as requisições acima transcritas, que tomem conhecimento o Chefe do Centro de Inativos e Pensionistas e os Comandantes dos policiais militares citados e providenciem a respeito. **Informar com a máxima urgência ao Poder Judiciário** caso haja algum impedimento para o cumprimento das apresentações referenciadas.

ASSINA:

**AILTON DA SILVA DIAS – CEL QOPM RG 9514
AJUDANTE GERAL DA PMPA**

CONFERE COM ORIGINAL:

GABRIEL GIRÃO DA SILVA - MAJ QOPM RG 18345
SECRETÁRIO DA AJUDÂNCIA GERAL DA PMPA