



**ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº
004/2022 QUE ENTRE SI CELEBRAM
A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE
PARAGOMINAS/PA E A POLÍCIA
MILITAR DO ESTADO DO PARÁ.**

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS**, inscrita no CNPJ sob o número 05.193.057/0001-78, com sede na Rua do Contorno, número 1212, nesta cidade de Paragominas, Estado do Pará, representada neste ato pelo Exmº Sr. **JOÃO LUCÍDIO LOBATO PAES**, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº. 939066 SEGUP/PA e CPF nº 047.728.222-91, e a **POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ**, com sede na Rodovia Augusto Montenegro, Km 09, nº 8401, Parque Guajará – CEP 66.821-000 – Distrito de Icoaraci – Belém – Pará, inscrita no CNPJ sob número 05.054.994/0001-42, representada neste ato pelo Exmº Sr. **CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR**, Comandante Geral da Polícia Militar do Pará, brasileiro, portador da cédula de identidade nº RG 18044, PMPA, CPF 462.627.292-87, resolvem celebrar o presente ACORDO regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, 21 de junho de 1993, Portaria Interministerial nº 424, de 30 de dezembro de 2016, Decreto Estadual nº 733, de 13 de Maio de 2013, Lei de Diretrizes Orçamentárias do Corrente Exercício e no que couber, conforme as cláusulas e condições seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Acordo, a implementação de ações e atividades que colaborem para preservação da ordem pública no Município de Paragominas, por intermédio da adoção de medidas e procedimentos conjugados entre a Prefeitura Municipal de Paragominas - PMP e a Polícia Militar do Estado do Pará - PMPA, de acordo com o Plano de Trabalho devidamente aprovado.


José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038
CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA
www.paragominas.pa.gov.br

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PLANO DE TRABALHO

2.1. Para atingir o objeto pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir fielmente o Plano de Trabalho elaborado em conjunto pelos Órgãos partícipes, o qual passa a integrar este Convênio independentemente da transcrição.

2.2. Excepcionalmente, admitir-se-á a reformulação do Plano de Trabalho aprovado, o qual deverá ser previamente apreciado pelo setor técnico e submetida à aprovação dos partícipes, vedada, porém, a mudança do objeto.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES

3.1. CONSTITUEM OBRIGAÇÕES COMUNS AOS PARTÍCIPES:

3.1.1. Acompanhar permanentemente a execução deste Acordo de Cooperação, com vistas a ajustes e revisões;

3.1.2. Nomear FISCAL do presente Acordo de Cooperação nos termos da Lei Federal 8.666/93 e Decreto Estadual nº 870/2013.

3.1.3. Encaminhar imediatamente ao outro partícipe, denúncias ou indícios de irregularidades relacionadas ao objeto deste Acordo de Cooperação, que cheguem ao seu conhecimento, de forma a permitir à parte responsável, a adoção de medidas administrativas e legais cabíveis.

3.1.4. Adotar todas as medidas necessárias à correta execução deste Acordo de Cooperação, disponibilizando recursos humanos, tecnológicos e materiais para executar ações, mediante custeio próprio.

3.1.5. Permitir o livre acesso a agentes da administração pública (controle interno e externo), a todos os documentos relacionados ao acordo, assim como os elementos de sua execução.



José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA



Subcláusula única – As partes concordam em oferecer, em regime de colaboração mútua, todas as facilidades para a execução do presente instrumento, de modo a, no limite de suas possibilidades, não faltarem recursos humanos, materiais e instalações, conforme as exigências do Plano de Trabalho.

3.2. AO MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS, compete:

3.2.1. Fornecer mensalmente 3.240 litros de Óleo Diesel e 1.200 litros de Gasolina, para serem utilizados nas viaturas, as quais são 22 no total, conforme o anexo III, empregadas nas ações inerentes ao objeto do acordo.

3.2.2. Fornecer materiais de expediente, informática e de limpeza para as unidades da Polícia Militar do Pará, localizados em Paragominas mediante solicitação do Comandante do CPR VI, **conforme a disponibilidade financeira do Município.**

3.2.3. Apoiar o Comando Regional VI e o 19º BPM, com a disponibilização transitória de 08 (oito) servidores, **conforme a disponibilidade financeira do município e cumprimento da LRF/2000**, sendo: 02 (dois) Auxiliares de Serviços Gerais e 06 (seis) Auxiliares Administrativos, com domínio em informática, para desempenharem atividades administrativas internas no quartel, possibilitando o emprego de um maior contingente de Policiais Militares nas atividades de Policiamento Ostensivo na Cidade.

3.2.4. Realizar a manutenção dos computadores e equipamentos de informática das Unidades administrativas da PMPA em Paragominas, quando se fizer necessário e mediante solicitação do comandante do CPR VI, **conforme a disponibilidade financeira do Município.**

3.2.5. Disponibilizar 12 (doze) alimentações diárias, a serem utilizadas em situações extraordinárias do serviço nos Postos Policiais Destacados da Paragonorte e CAIP, bem como o efetivo da sede); conforme a disponibilidade financeira do Município.

3.2.6. Efetuar o pagamento da conta de água dos quartéis do CPR VI e 19º BPM, conforme Plano de Trabalho.



José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS



3.2.7. Efetuar o pagamento das contas de água e energia dos PPD'S da CAIP e PARAGONORTE.

3.2.8. Efetuar o pagamento do aluguel do prédio do PPD – CAIP.

3.2.9. Disponibilizar, quando solicitado pelo Comandante do CPR VI, diárias de hotel para hospedagens de autoridades policiais militares e equipe de apoio, em serviço da Corporação na cidade de Paragominas.

3.2.10. Fiscalizar o abastecimento das viaturas policiais, que será realizado na presença de um servidor da Prefeitura de Paragominas. O qual realizará o preenchimento das fichas de acompanhamento de abastecimento, vedado o abastecimento realizado em galões, garrafas e afins.

3.3. À POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, compete:

3.3.1. Estabelecer em conjunto com segmentos e órgãos da Prefeitura Municipal de Paragominas, ações de planejamento e emprego operacional, de interesse mútuo, relacionados à segurança pública do município.

3.3.2. Escalar de serviço até 04 (quatro) policiais militares do efetivo do CPR VI, para atuarem em apoio às ações da SEMUTRAN (Secretaria Municipal de Trânsito) do município de Paragominas, **conforme a disponibilidade de efetivo daquele Batalhão.**

3.3.3. Administrar os recursos materiais e serviços repassados pela Prefeitura do Município de Paragominas, empregando-os para a manutenção, ações e atividades inerentes ao bom desempenho do policiamento a ser executado no município.

3.3.4. Disponibilizar a cessão de uso do poço artesiano localizado na sede do Posto Policial do KM 12, para a utilização da SANEPAR/PMP.

3.3.5. Enviar uma lista das viaturas empregadas nas ações inerentes ao objeto do acordo, contendo a identificação de placa, marca e modelo, à Prefeitura de Paragominas, sendo que o abastecimento será realizado, exclusivamente, nos veículos citados na referida lista.

3.3.6. Aplicar o Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD) nas escolas das redes públicas ou particulares, de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação do município de Paragominas e disponibilidade do Centro de Capacitação Primária da PMPA, auxiliando os estudantes a reconhecerem e resistirem às pressões diretas e indiretas das drogas (álcool, cigarro e drogas afins), bem como evitar o envolvimento em atividades violentas e/ou criminosas. Condicionado a celebração de novo Acordo de Cooperação para efetivação das atividades do Programa, conforme modelo publicado no Boletim Geral da PMPA nº 033, de 17 de fevereiro de 2021.

3.3.7. Emitir relatório trimestral descrevendo os serviços e os materiais recebidos pela Polícia Militar do Pará, provenientes deste Acordo, até o quinto dia útil do mês subsequente para fins de prestação de contas junto a Prefeitura Municipal de Paragominas.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO ACORDO.

4.1. Os partícipes, independentemente das atribuições previstas na CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPES, deverão adotar normas e procedimentos direcionados à harmonia e integração operacional, com a eliminação de atritos funcionais e o aperfeiçoamento dos serviços prestados à sociedade, para tanto, fazendo observar o seguinte:

4.1.1. No prazo de 10 (dez) dias a contar da celebração do presente acordo, cada partícipe designará formalmente, mediante portaria, preferencialmente servidores públicos envolvidos e responsáveis para gerenciar a parceria, zelar por seu fiel cumprimento, coordenar, organizar, articular, acompanhar, monitorar e supervisionar as ações que serão tomadas para o cumprimento do instrumento.

Subcláusula primeira – Competirá aos designados a comunicação com o outro partícipe, bem como transmitir e receber solicitações; marcar reuniões, devendo todas as comunicações serem documentadas.



José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Subcláusula segunda – Sempre que o indicado não puder continuar a desempenhar a incumbência, este deverá ser substituído. A comunicação deverá ser feita ao outro partícipe, no prazo de até 10 dias após a ocorrência do evento, seguida da identificação do substituto.

CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS

5.1. Não haverá transferência voluntária de recursos financeiros entre os partícipes para a execução do presente Acordo de Cooperação.

5.2. As despesas necessárias à plena consecução do objeto acordado, tais como: pessoal, deslocamentos, comunicação entre os órgãos e outras que se fizerem necessárias, correrão por conta das dotações específicas constantes nos orçamentos dos partícipes.

5.3. Os serviços decorrentes do presente acordo serão prestados em regime de cooperação mútua, não cabendo aos partícipes quaisquer remunerações pelos mesmos.

5.4. Os recursos necessários à execução do presente objeto, de competência da Prefeitura Municipal de Paragominas, no valor global de R\$ 515.445,84 (**quinhentos e quinze mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos**), correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Unidade Administrativa: 0201 – Secretaria Municipal de Governo

Classificação Funcional Programática: 04.122.0002.2004 – Operacionalização das Atividades da Secretaria de Governo.

Elemento de Despesas:

3.3.90.30.00 – Material de Consumo – R\$ 325.622,40

3.3.90.36.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Física – R\$ 158.623,44


José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

3.3.90.39.00 – Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica – R\$ 31.200,00

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

6.1. O presente acordo terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura, podendo ser prorrogado mediante Termo Aditivo, se assim acordarem as partes.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS ADITAMENTOS

7.1. Sempre que se fizer necessário ao bom andamento dos trabalhos, os partícipes, de comum acordo, poderão alterar este acordo mediante Termo Aditivo, com exceção a alteração de seu objeto.

7.2. Qualquer solicitação de alteração do acordo, através de Termo Aditivo, deverá ser protocolada junto ao outro partícipe, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias do término da vigência deste acordo.

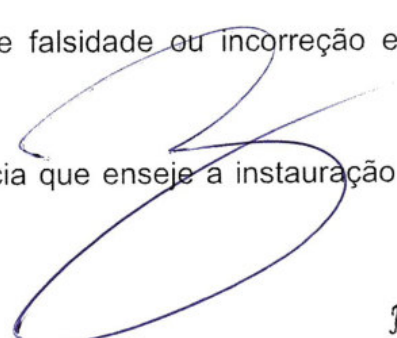
CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

8.1. Constitui motivo para rescisão deste Acordo de Cooperação, independentemente do instrumento de sua formalização:

I. O inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas, incluindo, sem prejuízo de outras constatações;

II. A constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção e formação em qualquer documento apresentado;

III. A verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de tomada de Contas Especial.



José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

8.2. Este Acordo poderá ser denunciado por qualquer das partes mediante devida justificativa, sem quaisquer ônus advindos dessa medida, imputando-se às partes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigiado o acordo e creditando-se lhes os benefícios no mesmo período.

8.3 O Acordo de Cooperação poderá, ainda, ser denunciado por quaisquer dos partícipes, observado o aviso de 30 (trinta) dias antes do término da execução estabelecida no Plano de trabalho, findos os quais será dada publicidade do ato.

CLÁUSULA NONA – DOS BENS CEDIDOS

9.1. Os bens cedidos durante o acordo e remanescentes na data do seu término serão devolvidos as partes.

9.2. Será desconsiderado o desgaste natural de uso dos bens a serem devolvidos após o término do acordo.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

10.1. Por não haver repasse de recurso financeiro entre os partícipes, cada ente prestará conta das despesas decorrentes das obrigações previstas neste Acordo, por ocasião da prestação de contas anual dos partícipes aos respectivos Tribunais de Contas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS RECURSOS HUMANOS

11.1. Os Policiais Militares, empregados pela Polícia Militar do Estado do Pará, na execução do objeto deste Acordo de Cooperação, não terão nenhum vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Paragominas, isentando-se esta, das obrigações decorrentes das legislações trabalhistas, previdenciária e fiscal, no desempenho dos serviços.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br


José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

11.2. Os Servidores Municipais, empregados pela Prefeitura Municipal de Paragominas, na execução do objeto deste Acordo de Cooperação não terão nenhum vínculo empregatício com Polícia Militar do Estado do Pará, isentando-se esta, das obrigações decorrentes das legislações trabalhistas, previdenciária e fiscal, no desempenho dos serviços.

11.3. As atividades não implicarão cessão de servidores, que poderão ser designados apenas para o desempenho de ação específica prevista no acordo e por prazo determinado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO

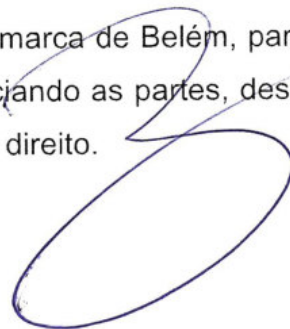
12.1. Este Acordo de Cooperação deverá ter seu extrato publicado no Diário Oficial do Estado com ônus à Polícia Militar, e no Diário Oficial dos Municípios, com ônus ao Município de Paragominas, no prazo de 10 (dez) dias após sua assinatura, com efeitos a contar da respectiva assinatura.

CLAÚSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS

13.1. As situações não previstas no presente instrumento serão solucionadas de comum acordo entre os partícipes, cujo direcionamento deve visar à execução integral do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1. Fica eleito Foro da Justiça Estadual, Comarca de Belém, para solução de questões oriundas deste Acordo de Cooperação renunciando as partes, desde já, a qualquer outro a que, porventura, tenham ou possam a vir ter direito.



Jose Dilson Melo de Souza Jr.

Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br

9625


PARAGOMINAS

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO E SEGURANÇA
PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO PARÁ



E por estarem de acordo, ambos os partícipes firmam o presente Acordo de Cooperação em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas, abaixo firmadas.

Paragominas - PA, 20 de Maio de 2022.


JOÃO LUCÍDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas


JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR – CEL QOPM
Comandante Geral da PMPA
José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

TESTEMUNHAS:

1ª *Lulene de C. Amorim*

2ª *Reilmea da Silva Matus*

CPF nº 263.423.592-53

CPF nº 588.448.992-72

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br

PLANO DE TRABALHO DO ACORDO Nº 004/2022 CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS E A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ.

1. DADOS CADASTRAIS DOS PARTICIPES

Órgão/Entidade Concedente Município de Paragominas/Prefeitura Municipal - PMP		CNPJ 05.193.057/0001-78	
Endereço Rua do Contorno nº: 1212, Bairro Centro			
Cidade Paragominas	UF PA	CEP 68.625-970	DDD/Telefone 3729-8037/ 3729-8038
Nome do Responsável JOÃO LUCÍDIO LOBATO PAES		CPF 047.728.222-91	
CI/Órgão Expedidor 939066 SEGUP/PA		Cargo/Função Prefeito Municipal	

2. OUTROS PARTICIPES

Órgão/Entidade Conveniente Polícia Militar do Pará – PMPA		CNPJ 05.054.994/0001-42	
Endereço Rodovia Augusto Montenegro, Km 09, nº 8401, Bairro Parque Guajará, Distrito de Icoaraci.			
Cidade BELÉM	UF PA	CEP 66.821-000	DDD/Telefone (91) 3258-9800 e 3258-9900.
Nome do Responsável JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR		CPF 462.627.292-87	
CI/Órgão Expedidor 18044 PM/PA	Cargo CEL QOPM	Função COMANDANTE GERAL DA PMPA	

3 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do projeto	Período de Execução
Acordo entre o Município de Paragominas e a Polícia Militar do Estado do Pará.	12 MESES
Identificação do objeto	
Constitui objeto do presente acordo, a implementação de ações e atividades que colaborem para preservação da ordem pública no Município de Paragominas, por intermédio da	

adoção de medidas e procedimentos conjugados entre a Prefeitura Municipal de Paragominas – PMP e a Polícia Militar do Estado do Pará - PMPA, de acordo com o Plano de Trabalho devidamente aprovado.

Justificativa da proposição

O desenvolvimento do Estado do Pará e, em particular o Município de Paragominas/PA que é um dos grandes projetos minerais instalados na região, tem contribuído para um aumento considerado de sua população e como consequência surgem mazelas sociais que refletem diretamente no aumento da criminalidade. Para atender tal aumento de demanda, faz-se necessário a ampliação e aprimoramento de ações de proteção e assistência policial realizada pela Polícia Militar do Estado do Pará neste município.

4 – CRONOGRAMAS DE EXECUÇÃO


METAS E ETAPAS					
Meta	Etapa	Especificação	Qtde	Mês	Competência
1	01	Fornecer mensalmente gasolina, a fim de atender a demanda de 10 litros diários para cada uma das 4 viaturas modelo DUSTER	1200 Lt	01 A 12	PMP
	02	Fornecer mensalmente Diesel, a fim de atender a demanda de 06 litros diário para cada uma das 18 viaturas modelo Caminhonete.	3.240 Lt	01 A 12	PMP
	03	Fornecer materiais de expediente, informática e de limpeza mensalmente para as unidades da PMPA, localizados em Paragominas.	-----	01 A 12	PMP
	04	Disponibilização transitória de funcionários, para a função de Auxiliar de Serviços Gerais desempenharem atividades no quartel.	02 UN	01 A 12	PMP
	05	Disponibilização transitória de funcionários para a função de Auxiliar Administrativo no quartel.	06 UN	01 A 12	PMP
	06	Realizar manutenção dos computadores e equipamentos de informática das unidades da PMPA, localizados em Paragominas.	-----	01 A 12	PMP

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br


José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
PMPA



07	Disponibilizar alimentação diária, a serem utilizadas em situações extraordinárias do serviço nos Postos Policiais Destacados da Paragonorte e CAIP, bem como o efetivo da sede);	12 UN	01 A 12	PMP
08	Pagamento da conta de água dos quartéis do CPR VI e 19º BPM.	----	01 A 12	PMP
09	Pagamento da conta de água e energia dos PPD'S da CAIP e PARAGONORTE;	----	01 A 12	PMP
10	Aluguel do prédio do PPD - CAIP	----	01 A 12	PMP
11	Disponibilizar, quando solicitado pelo Comandante do CPR VI, diárias de hotel para hospedagens de autoridades policiais militares e equipe de apoio, em serviço da Corporação na cidade de Paragominas.	----	01 A 12	PMP
12	Estabelecer em conjunto com segmentos e órgãos da Prefeitura Municipal de Paragominas, ações de planejamento e emprego operacional, de interesse mútuo, relacionados à segurança pública do município.	----	01 A 12	PMPA
13	Escalar de serviço até 04 (quatro) policiais militares do efetivo do CPR VI, para atuarem em apoio às ações da SEMUTRAN (Secretaria Municipal de Trânsito) do município de Paragominas, conforme a disponibilidade de efetivo daquele Batalhão.	----	01 A 12	PMPA
14	Administrar os recursos materiais e serviços repassados pela Prefeitura	----	01 A 12	PMPA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 - Centro - CEP: 68625-970 - Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 - Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 - Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br

José Dilson Melo de Souza Jr.
Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA



	do Município de Paragominas, empregando-os para a manutenção, ações e atividades inerentes ao bom desempenho do policiamento a ser executado no município.			
15	Disponibilizar a cessão de uso do poço artesiano localizado na sede do Posto Policial do KM 12, para a utilização da SANEPAR/PMP.	----	01 A 12	PMPA
16	Enviar uma lista das viaturas empregadas nas ações inerentes ao objeto do acordo, contendo a identificação de placa, marca e modelo, à Prefeitura de Paragominas, sendo que o abastecimento será realizado, exclusivamente, nos veículos citados na referida lista.	----	01 A 12	PMPA
17	Aplicar o Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD) nas escolas das redes públicas ou particulares, de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação do município de Mãe do Rio e disponibilidade do Centro de Capacitação Primária da PMPA, auxiliando os estudantes a reconhecerem e resistirem às pressões diretas e indiretas das drogas (álcool, cigarro e drogas afins), bem como evitar o envolvimento em atividades violentas e/ou criminosas.	----	01 A 12	PMPA



		Condicional a celebração de novo Acordo de Cooperação para efetivação das atividades do Programa, conforme modelo publicado no Boletim Geral da PMPA nº 033, de 17 de fevereiro de 2021.			
18		Emitir relatório trimestral descrevendo os serviços e os materiais recebidos pela Polícia Militar do Pará, provenientes deste Acordo, até o quinto dia útil do mês subsequente para fins de prestação de contas junto a Prefeitura Municipal de Paragominas.	----	01 A 12	PMPA

5. CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO – Concedente

Meta	Etapa Fase	Especificação	Identificador físico		Custos (R\$)	
			Unid.	Quant.	Valor unitário Mensal	Valor total anual
1	1	1.200 litros de gasolina	Mês	12	5.136,00	61.632,00
1	2	3.240 litros de diesel	Mês	12	11.599,20	139.190,40
1	3	Aquisição de material de expediente.	Mês	12	400,00	4.800,00
1	3	Aquisição de material de informática.	Mês	12	400,00	4.800,00
1	3	Aquisição de material de limpeza.	Mês	12	600,00	7.200,00
1	4	02 (dois) Auxiliar de Serviços Gerais (Remuneração: R\$ 1.353,00)	Mês	12	2.706,00	32.472,00
1	5	06 (seis) Auxiliar Administrativo (Remuneração: R\$ 1.568,77)	Mês	12	9.412,62	112.951,44
1	6	Manutenção de computadores e equipamentos de Informática.	Mês	12	500,00	6.000,00
1	7	12 (doze) Alimentação Diária (Custo da refeição: R\$ 25,00. A serem utilizadas em	Mês	12	9.000,00	108.000,00



		situações extraordinárias do serviço nos Postos Policiais Destacados da Paragonorte e CAIP, bem como o efetivo da sede).				
1	8	Pagamento da conta de água dos quartéis do CPR VI e 19º BPM	Mês	12	1.500,00	18.000,00
1	9	Pagamento da conta de água e energia dos PPD'S da CAIP e PARAGONORTE.	Mês	12	600,00	7.200,00
1	10	Aluguel do prédio do PPD - CAIP	Mês	12	1.100,00	13.200,00
1	11	Disponibilizar, quando solicitado pelo Comandante do CPR VI, diárias de hotel para hospedagens de autoridades policiais militares e equipe de apoio, em serviço da Corporação na cidade de Paragominas.				
	12	Aplicar o Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência (PROERD) nas escolas das redes públicas ou particulares, de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação do município de Paragominas e disponibilidade do Centro de Capacitação Primária da PMPA, auxiliando os estudantes a reconhecerem e resistirem às pressões diretas e indiretas das drogas (álcool, cigarro e drogas afins), bem como evitar o envolvimento em atividades violentas e/ou criminosas. Condicionado a celebração de novo Acordo de Cooperação para efetivação das atividades do Programa,				



		conforme modelo publicado no Boletim Geral da PMPA nº 033, de 17 de fevereiro de 2021.				
TOTAL						515.445,84

6 – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (1,00) - Concedente

Item	Código Natureza de Despesa	Especificação da Natureza de Despesa	RECURSOS		
			CONCEDENTE	CONVENIENTE	TOTAL
01	339030	Material de Consumo.	325.622,40	0,00	325.622,40
02	339036	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	158.623,44	0,00	158.623,44
03	339039	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.	31.200,00	0,00	31.200,00
TOTAL			515.445,84	0,00	515.445,84

7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - Concedente

Concedente – 2021-2022

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
1	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82
Meta	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
1	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82	42.953,82

8 – APROVAÇÃO PELOS PARTICIPES

Plano de trabalho aprovado, em 20 de Maio de 2022

9625

Prefeitura de
PARAGOMINAS
ESTADO DO PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO E SEGURANÇA
PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO PARÁ



José Dilson Melo de Souza Jr.
JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR

Comandante-Geral da PMPA
José Dilson Melo de Souza Jr.

Cel PM-RG: 18044
Cmt Geral da PMPA

JOÃO LUCÍDIO LOBATO PAES

Prefeito de Paragominas/PA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

Rua do Contorno, 1212 – Centro – CEP: 68625-970 – Tel.: (91) 3729-8037 / 8038 / 8003 – Fax: 3729-8038

CNPJ: 05.193.057/0001-78 – Paragominas - PA

www.paragominas.pa.gov.br