



ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 011/2021 – PMPA

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA, QUE ENTRE SI
CELEBRAM A POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PMPA E O
MUNICÍPIO DE ALTAMIRA, POR MEIO DE SUA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA OS
FINS QUE ESPECIFICA.

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ-PMPA, órgão estadual inscrito sob o CNPJ N.º 050549940001-42, situado na Rodovia Augusto Montenegro, Km 9, nº 8401, CEP 66821000, Bairro do Parque Guajará, Distrito de Icoaraci, cidade de Belém, Estado do Pará, representado neste ato por seu Comandante Geral, **JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR**, Coronel QOPM, portador da cédula de identidade nº 18044 e CPF n.º 426.627.292-87, nomeado por Ato do Chefe do Poder Executivo do Estado, publicado no Diário Oficial do Estado nº 33771, em 02 de janeiro de 2019, e a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE Altamira/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.263.116/000137, com sede à Rua Otaviano Santos, nº 288, SUDAM I, CEP 68.371-1033, neste ato representado por Sua Excelência o Prefeito, **CLAUDOMIRO GOMES DA SILVA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº 1686354 SSP/PA, e inscrito no CPF sob o nº 249.356.972-53, residente e domiciliado a Rua Salu Almeida, n 3735, Jardim Independente I, CEP 68372-740, **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTAMIRA/PA – SEMED**, com sede funcional à Rua 07 de setembro, S/N, CEP 68.372-855, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Educação de Altamira/PA, **Sr. MAXCINEI FERREIRA PACHECO**, brasileiro, casado, portador do RG 3582432 SSP/PA, e CPF 649.531.902-97, residente e domiciliado a Rua Cacau, n 219, Bairro Liberdade, CEP 68370001, **RESOLVEM** celebrar o presente **ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA** regido pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, pela Lei Federal nº 9.394/96 (LDB), pela Constituição do



Estado do Pará, Decreto Estadual nº 733, de 13 de maio de 2013, conforme as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Acordo tem por objetivo executar o Projeto de Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira, a ser realizada junto aos alunos da Escola Municipal de Ensino Fundamental Profª Raimunda Rodrigues Mota, localizada à Rodovia Ernesto Acyoli, s/n, Bairro Aparecida/Bonanza, cidade de Altamira, com vistas a questão disciplinar, orientativa e fomento de valores cívicos, éticos e morais.

CLÁUSULA SEGUNDA: DO PLANO DE TRABALHO

2.1. Para atingir o objeto pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir fielmente o Plano de Trabalho elaborado pela Polícia Militar e aprovado pelo Município de Altamira, o qual passa a integrar este Acordo de Cooperação Técnica, independentemente da transcrição.

2.2. O objeto descrito está em conformidade com o Programa de Ações Policiais Militares na Escola (PAPM), da Polícia Militar do Pará por meio do DGEN – Departamento Geral de Educação e Cultura da PMPA, instrumento esse que passa a fazer parte integrante deste Acordo, conforme anexo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTÍCIPES

Na execução do presente Acordo obrigam-se as partes:

3.1. CONJUNTAMENTE:

- a) Planejar a execução deste Acordo de Cooperação Técnica;
- b) Avaliar permanentemente a execução deste Acordo, com vistas a ajustes e revisões;
- c) Nomear um servidor como FISCAL do Acordo de Cooperação Técnica;
- d) Informar imediatamente aos partícipes, denúncias ou indícios de irregularidades relacionadas ao objeto deste Acordo de Cooperação Técnica, que cheguem ao seu



conhecimento, de forma a permitir ao partícipe responsável a adoção de medidas corretivas e saneadoras necessárias;

e) Providenciar e adequar, junto à Secretaria Municipal de Educação, as condições necessárias para a realização das ações previstas neste instrumento, destinadas aos discentes da referida Unidade de Ensino, uma vez que os mesmos estão lotados pela referida secretaria municipal;

f) Cumprir fielmente as cláusulas pactuadas.

3.2. INDIVIDUALMENTE:

3.2.1 POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ

a) Promover a articulação interinstitucional necessária à boa execução do objeto deste Acordo de Cooperação Técnica;

b) Disponibilizar o efetivo para as atividades do Projeto, onde atuarão nas suas folgas nas tarefas descritas no Projeto de Supervisão Militar Educacional - Polo Altamira;

c) Planejar, coordenar e executar as capacitações necessárias para o público técnico, docente, administrativo, comunidade escolar e demais públicos considerados participantes do Projeto em epígrafe, origem deste Acordo de Cooperação Técnica, viabilizando os meios e condições necessárias a essas atividades, para o deslocamento e permanência da equipe do DGEC durante as atividades formativas;

d) Capacitar, por meio do DGEC, pessoal técnico especializado para a coordenação do Projeto, monitoramento e supervisão das ações consideradas necessárias para a execução deste Acordo de Cooperação Técnica, em todas as suas etapas;

e) Oficiar em resposta, por meio do Comando de Policiamento Regional VIII, no prazo de 20 (vinte) dias corridos após ser cientificada pela Secretaria Municipal de Educação de Altamira acerca da ocupação no todo ou em parte da disponibilidade de vagas das séries do ensino básico para os dependentes de policiais militares do referido Comando Regional;

f) Confeccionar, por meio do DGEC, relatório mensal que dará publicidade das ações do Projeto SUME - Prevenção à Violência e Criminalidade na escola



para fins de monitoramento e alcance das metas previstas;

g) Manter atualizado o Plano de Segurança Escolar específico para a escola neste Projeto, aferindo a cada seis meses, os Indicadores de Segurança Escolar (ISE), para constante avaliação da eficácia do referido plano;

h) Manter por meio do Comando de Policiamento Regional VIII, as ações de policiamento preventivo por meio do Plano de Segurança Escolar específico para a escola;

i) Cumprir e fazer cumprir, adotando as providências de cada caso conforme normativa existente, o regulamento do Projeto Supervisão Militar Educacional, as normas disciplinares escolares e as condições previstas no manual do aluno, conforme o previsto;

j) Realizar processos de apuração com emissão de parecer acerca das orientações disciplinares, para ser encaminhado ao conselho escolar para aplicação ou não de medidas nas ocorrências de transgressões administrativas e/ou pedagógicas envolvendo o corpo discente, as quais serão orientadas pelo Manual do Aluno;

k) Editar e atualizar, caso seja necessário, o Manual do Aluno, por meio do DGEN em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação de Altamira e Diretoria da Unidade Escolar onde funcionará o projeto SUME, bem como outros assuntos como, logomarca, slogan, símbolos, temas, e afins;

l) Executar, sempre que necessário, edições do Curso de Supervisão Militar Educacional – SUME, garantindo condição necessária para que os policiais militares façam parte da execução do Projeto de Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira.

3.2.2. PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA/PA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

a) Manter a infraestrutura física e material necessárias para a execução do Projeto em pauta, incluindo reformas e adaptações, sinalização adequada, 02 salas refrigeradas, com dotação de energia, um computador ou notebook com impressora, mobiliário



compatível e instalações sanitárias, considerando a quantidade de policiais militares que atuarão diariamente nos turnos de atividades de supervisão militar;

b) Fornecer, mensalmente, em caráter ordinário e a qualquer tempo, as informações necessárias quanto ao corpo discente, técnico e docente, bem como informações de caráter pedagógico, administrativo e funcional da unidade de ensino, para fins de utilização por parte da coordenação do projeto SUME;

c) Dar o apoio necessário para a realização das edições do curso de Supervisão Militar Educacional – SUME, de acordo com o planejamento por parte do DGEC, assim como viabilizar outras capacitações, treinamentos e cursos afins, além de selecionar o pessoal a ser capacitado, disponibilizando ainda a mobilização devida dos pais ou responsáveis e alunos, para a participação efetiva;

d) Reservar o quantitativo de 20% do total das vagas das séries do Ensino Básico para dependentes de policiais militares, sendo oficiado ao Comando de Policiamento Regional VIII esta disponibilidade, para a devida manifestação, que em caso de negativa no todo ou em parte, poderão ser oportunizadas para outros candidatos;

e) Doar o enxoval completo para os alunos integrantes da unidade de ensino constante no projeto SUME bem como aos docentes, técnicos e demais colaboradores, os uniformes devidos conforme as peças de cada uniforme de acordo com as tipificações feitas e constantes no Projeto encaminhado e aprovado por ambas as partes, garantindo ainda aquisição anual de novas peças, para atender alunos novatos e profissionais ingressos posteriormente na equipe, além de assegurar a substituição de peças devido ao desgaste natural;

f) Disponibilizar aos alunos, no início das atividades do projeto na escola, uniforme de adaptação que é constituído de camisa de poliviscose ou algodão, branca, com brasão da escola e a identificação do aluno, calça jeans sem detalhes de brilho ou/e destroyed, cinto e sapatos pretos e meias brancas, o qual será utilizado pelo tempo mínimo de 6 meses até a adequação para o uso do uniforme completo diário do aluno;

g) Disponibilizar, juntamente com o uniforme de adaptação, o uniforme de educação física, que será a camisa de algodão ou poliviscose branca, podendo ser a mesma camisa do uniforme de adaptação, contendo brasão e identificação do aluno, short ou



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



bermuda de tadel na cor preta, tênis preto e meias brancas, podendo ser o mesmo do uniforme de adaptação, para uso contínuo nas atividades de educação física e afins;

h) Manter, preferencialmente, efetivo concursado e com dedicação exclusiva, no quadro de professores, técnicos e demais integrantes do corpo de pessoal, para compor as atividades escolares, administrativas e pedagógicas da unidade de ensino;

i) Construir, aprovar, e em conjunto com a PMPA, por meio do DGEC, executar o projeto de sinalização externa e interna da unidade de ensino participante;

j) Nomear, para compor os conselhos escolares, representantes indicados pelo DGEC, para fins de participação dos mesmos nas discussões relativas à unidade de ensino participante;

k) Viabilizar e manter no cronograma de atividades da escola e em previsão de no mínimo 10 horas/aula para cada turma de alunos da escola, durante cada ano letivo a temática “valores cívicos e disciplinares”, que pode ser trabalhada por meio de palestras, seminários e etc., a serem desenvolvidas por policial militar supervisor ou sob a supervisão deste junto aos discentes;

l) Comunicar, incontinenti, à PMPA, ocorrências administrativas e/ou pedagógicas que envolvam aspectos disciplinares do corpo discente, para a adoção das providências cabíveis sempre quando envolver um supervisor;

m) Prover apoio jurídico permanente para as questões que se fizerem necessárias referentes ao desenvolvimento do Projeto, bem como equipe multidisciplinar, compreendendo profissionais de Psicologia, Serviço Social e Pedagogia, para atuarem no apoio ao projeto objeto deste Acordo de Cooperação Técnica, quando necessário;

n) Cumprir o pagamento do auxílio financeiro, regulamentado em Lei Municipal específica, no valor de R\$ 185,14 (cento e oitenta e cinco reais e quatorze centavos) por turno de serviço realizado, a cada policial militar que exercer as tarefas contidas no Projeto Supervisão Militar Educacional– SUME, Polo Altamira;

o) O auxílio financeiro a que se refere a alínea “n”, deverá ser atualizado anualmente por meio de lei específica;

p) Ofertar ao efetivo policial militar lotado na circunscrição do Comando de Policiamento Regional competente, vagas nos cursos de formação, especialização,



capacitação, treinamentos e outros, em áreas multidisciplinares, que forem promovidos pelo Município de Altamira - Prefeitura por meio da Secretaria Municipal de Educação;

q) Recepcionar os processos de apuração e parecer das reorientações disciplinares que forem encaminhados ao conselho escolar, para análise e aplicação ou não da reorientação educacional disciplinar/escolar, nas ocorrências de transgressões administrativas e/ou pedagógicas envolvendo o corpo discente, as quais serão regidas pelo Manual do Aluno.

CLAÚSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO DOS RECURSOS

4.1. Não haverá transferência de recursos financeiros entre os partícipes para a execução do presente Acordo de Cooperação.

4.2. As despesas necessárias à plena consecução do objeto acordado, tais como: pessoal, deslocamentos, comunicação entre os órgãos e outras que se fizerem necessárias, correrão por conta das dotações específicas constantes nos orçamentos dos partícipes.

4.3. Os serviços decorrentes do presente acordo serão prestados em regime de cooperação mútua, não cabendo aos partícipes quaisquer remunerações pelos mesmos.

CLÁUSULA QUINTA – ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO

5.1. Os partícipes, independentemente das atribuições previstas na Cláusula Terceira, deverão adotar normas e procedimentos direcionadas à harmonia e integração operacional e o aperfeiçoamento dos serviços prestados à sociedade, fazendo observar o seguinte:

5.1.1. O Município de Altamira - Prefeitura, por meio da Secretaria Municipal de Educação, nomeará um servidor para atuar como FISCAL do presente Acordo de Cooperação Técnica, que também será responsável pela interlocução junto à Polícia Militar do Estado do Pará, para solucionar possíveis problemas de caráter imediato, que possa vir a dificultar o cumprimento do objeto, devendo encaminhar à PMPA o nome do servidor nomeado como FISCAL, bem como número para contato e endereço



eletrônico; **5.1.2.** A PMPA deverá nomeará um Policial Militar para atuar como FISCAL do presente Acordo, que também será responsável pela interlocução junto ao Município de Altamira - Prefeitura, Secretaria Municipal de Educação de Altamira – SEMED, Órgãos de Direção Geral e Setorial da PMPA, para solucionar possíveis problemas e dificuldades que possam vir a dificultar o cumprimento do objeto, devendo encaminhar para o Município de Altamira - Prefeitura o nome do Policial Militar nomeado como FISCAL;

5.1.3. Cabe aos FISCAIS nomeados adotarem os seguintes procedimentos, além das obrigações previstas em lei:

I. Verificar se a execução está em conformidade com o plano de trabalho e com o objeto do Acordo de Cooperação Técnica, observando as especificações básicas, bem como, os prazos de vigências;

II. Determinar o que for necessário à regularização das falhas e deficiências observadas, solicitando aos seus superiores as decisões e providências que ultrapassarem a sua competência, em tempo hábil para adoção das medidas convenientes;

5.1.4. O Fiscal do presente Acordo de Cooperação Técnica deverá enviar a cada bimestre, ao Comandante Geral da PMPA por meio do, Escritório de Projetos, uma via original, do relatório circunstanciado sobre as execuções das atividades objeto do presente Acordo;

5.1.5. A Coordenação do Projeto será de responsabilidade do DGEC, que indicará um Oficial Superior para esse fim.

CLÁUSULA SEXTA – VIGÊNCIA

O presente Acordo de Cooperação terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses a contar da data da publicação de seu extrato em Diário Oficial do Estado, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes;

CLÁUSULA SÉTIMA – ADITAMENTO

7.1. Sempre que se fizer necessário à boa execução do objeto, os partícipes, de comum acordo, poderão alterar este Acordo de Cooperação, mediante Termo Aditivo, desde que as modificações não produzam alteração do seu objeto;



7.2. A solicitação de alteração do Acordo de Cooperação, através de Termo Aditivo, deverá ser protocolada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias antes do término da vigência do Acordo de Cooperação;

7.3. A prorrogação do presente Acordo de Cooperação dependerá de comunicação escrita e fundamentada pela parte interessada;

7.4. A prorrogação, caso seja acatada, será formalizada através de Termo Aditivo, devidamente publicado.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO E DA DENÚNCIA

8.1. Constitui motivo para rescisão deste Acordo de Cooperação, independentemente do instrumento de sua formalização:

8.1.1. O inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas, incluindo, sem prejuízo de outras constatações;

8.1.2. A constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção de formação em qualquer documento apresentado;

8.1.3. A verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

8.2. Este Acordo poderá ser denunciado por qualquer das partes mediante devida justificativa, sem quaisquer ônus advindos dessa medida, imputando-se às partes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigiado o acordo e creditando-se lhes os benefícios adquiridos no mesmo período.

8.3. O Acordo de Cooperação poderá, ainda, ser denunciado por quaisquer dos partícipes, observado o prazo de trinta dias antes do término da execução estabelecida no Plano de trabalho, findos os quais será dada publicidade ao ato.

CLÁUSULA NONA - DAS RESPONSABILIDADES

Não se estabelecerá nenhum vínculo de natureza jurídica – trabalhista, de qualquer espécie, entre a PMPA e o Município de Altamira - Prefeitura, uma vez que os policiais militares participantes do Projeto SUME – Polo Altamira, receberão Auxílio Financeiro para a realização dos programas e as operações especiais da Polícia Militar, conforme prevê Lei Específica que autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder Auxílio Financeiro para os programas de prevenção primária e as operações especiais da



Polícia Militar – PMPA, destinado à execução do projeto de Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS CASOS OMISSOS

As dúvidas que surgirem na execução da presente Cooperação serão dirimidas por via de entendimento entre os PARTÍCIPIES.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

Fica pactuado entre as partes, Polícia Militar do Estado do Pará e o Município de Altamira, através de sua Secretaria Municipal de Educação, que a qualquer momento durante sua vigência, poderá, mediante Termo de Acordo a requerimento da Prefeitura de Altamira, ser repassada toda, ou em parte, a estrutura administrativa e a manutenção da Escola Municipal de Ensino Fundamental Prof^a Raimunda Rodrigues Mota, para a Polícia Militar do Estado do Pará, tornando-se um colégio militar, com projeto político pedagógico próprio.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICIDADE

Este Acordo de Cooperação Técnica terá seu extrato publicado no Diário Oficial do Estado com ônus à Polícia Militar do Estado do Pará, no prazo de 10 (dez) dias após sua assinatura, com efeitos a contar da respectiva publicação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Comarca de Belém, para solução de questões oriundas deste Acordo de Cooperação renunciando as partes, desde já, a qualquer outro a que, porventura, tenham ou possam a vir ter direito.

E, por acharem justos e acordados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo subscritas, a fim de que possam ser produzidos seus jurídicos e legais efeitos.

Altamira - PA, 27 de outubro de 2021



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
 SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
 POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
 ESCRITÓRIO DE PROJETOS



CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR
 Comandante Geral da PMPA

CEL QOPM PAULO SÉRGIO DE BRAGA FERNANDES
 Chefe do Departamento Geral de Educação e Cultura da PMPA

CLAUDOMIRO GOMES DA SILVA
 Prefeito de Altamira

MAXCINEI FERREIRA PACHECO
 Secretário Municipal de Educação

TESTEMUNHAS 1:

Nome:

CPF nº: 248.390.942

PMPA

TESTEMUNHAS 2:

Nome:

CPF nº: 426.040.802 - 10

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA/PA

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: LENO MÁRCIO BARROS DO CARMO (Lei 11.419/2006)
 EM 04/11/2021 10:03 (Hora Local) - Aut. Assinatura: 14F5A3AC01C1C17D.FA796A87BD4BFC1F.BD7A22C5686517D5.C7C24C7437FC658B



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



PLANO DE TRABALHO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº
011/2021 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ALTAMIRA E A POLÍCIA
MILITAR DO PARÁ.

1 – DADOS CADASTRAIS DOS PARTICIPES

Órgão/Entidade		05.263.116/000137	
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTAMIRA/PA			
Endereço			
Rua Otaviano Santos, nº 288 – SUDAM I			
Cidade	UF	CEP	DDD/Telefone
Altamira	PA	68.371-1033	(93) 3515-3929
Nome do Responsável			CPF
CLAUDOMIRO GOMES DA SILVA			249.356.972-53
CI/Órgão Expedidor	Cargo/Função		
1686354 SSP/PA	Prefeito Municipal		

Órgão/Entidade		CNPJ	
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ALTAMIRA/PA		25.553.049/0001-90	
Endereço			
Rua 7 de setembro, S/N, Esplanda do Xingu			
Cidade	UF	CEP	DDD/Telefone
Altamira	PA	68.372-855	S/N
Nome do Responsável			CPF
Maxcinei Ferreira Pacheco			649.531.902-97
CI/Órgão Expedidor	Cargo/Função		
3582432 SSP/PA	Secretário Municipal de Educação		

Órgão/Entidade		CNPJ	
Polícia Militar do Estado do Pará – PMPA		05.054.994/0001-42	
Endereço			
Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajará – Distrito de Icoaraci			
Cidade	UF	CEP	DDD/Telefone
BELÉM	PA	66.087-810	
Nome do Responsável			CPF
JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JÚNIOR			426.627.292-87

Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajará – CEP 66.821.000 – Distrito de Icoaraci – Belém – PA
E-mail: escritoriodeprojetospmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 1E3ADB0.141F.730.87DD462FDCAE3E9C89

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2021/1252380 Anexo/Sequencial: Digitalizado com CamScanner



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



CI/Órgão Expedidor	Cargo	Função
RG 18.044/PMPA	CORONEL PM	COMANDANTE GERAL

2 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do projeto: Projeto Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira.	Período de Execução	
	Início: OUT/2021	Término: OUT/2023
<p>Objeto: O presente Acordo tem por objetivo executar o Projeto de Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira, a ser realizada junto aos alunos da Escola Municipal de Ensino Fundamental Profª Raimunda Rodrigues Mota, localizada à Rodovia Ernesto Acyoli, s/n, Bairro Aparecida/Bonanza, cidade de Altamira com vistas a questão disciplinar, orientativa e fomento de valores cívicos, éticos e morais.</p>		
<p>Justificativa do Projeto: A Constituição Federal atribui a tarefa de segurança pública ao Estado, e para cada indivíduo e sociedade como um todo, o direito e a responsabilidade para com ela. Dessa forma, a prevenção social da violência e da Criminalidade devem envolver todos esses atores sociais, planejando de forma criativa ações de natureza policial e não policial, adequando às realidades sociais. Considerando que a Polícia Militar do Pará é responsável pela preservação da ordem pública, podendo, contribuir com ações que possam trabalhar, preferencialmente, com crianças e os adolescentes, e/ou outros grupos, em situação de vulnerabilidade, oferecendo alternativas necessárias para essa função estratégica no que diz respeito à ordem pública e ao enfrentamento à criminalidade, ajudando a reforçar a ideia do real e efetivo papel da segurança pública, que deve começar pela prevenção, educação e conscientização; E considerando a necessidade de estimular e ampliar os projetos sociais executados pela PMPA, ou desta, em parceria com outras instituições, sendo os mesmos de interesse da corporação, de melhoria da segurança nas comunidades pela PMPA; A execução do projeto de Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira tem por finalidade, justamente a atenção para a prevenção à violência e à criminalidade no espaço escolar e por extensão, a todo o entorno onde o projeto vai atuar. Analisando a conjuntura social da cidade de Altamira, na qual toda a comunidade escolar da Escola Municipal de Ensino Fundamental Profª Raimunda Rodrigues Mota está imersa, o projeto amplia o papel e o significado da educação escolar, para que a mesma opere em aberta e constante interação com o exercício responsável da cidadania e o cultivo de valores como disciplina e respeito, resultando também na valorização da autoridade docente e na preservação do patrimônio público e privado, valores estes, inclusive presentes na Base Nacional Curricular Comum – BNCC. Dessa forma, a escola com supervisão militar educacional, assume atribuições específicas na formação das pessoas de sua comunidade, e espera repercutir de forma positiva refletindo prevenção e qualidade de vida. Neste sentido, o projeto objetiva também fortalecer o espírito cívico, cultural e moral dos discentes cooperando com a educação na formação do educando, por meio do desenvolvimento pleno de suas potencialidades e de seus princípios, que juntamente com o culto à verdade, à justiça, à fraternidade e à disciplina, colabora em muito com o melhor aproveitamento escolar e a melhoria de vários dos índices educacionais. Pretende-se com esse projeto proporcionar condições de ensino e formação social do educando para o exercício da cidadania com participação e responsabilidade social, tudo através de prática diária de atividades, executando o companheirismo, a responsabilidade, a disciplina, o respeito, o hábito ao estudo e iniciação ao mundo do trabalho, além de outras atividades necessárias ao crescimento harmonioso do ser humano, utilizando para isso, procedimentos de acordo com as normas estabelecidas no projeto, as normas disciplinares do aluno e as diretrizes da escola, sem com isto, modificar o programa das disciplinas estabelecido na rede municipal de ensino. E assim, a supervisão militar educacional colabora para alcançar junto à comunidade escolar como um todo, a prevenção ao crime e à violência, por meio do equilíbrio na formação daqueles que no futuro, regerão e participarão dos destinos da sociedade, mas que já são cidadãos de direito. Dessa forma, a Instituição do Acordo de Cooperação Técnica entre o Município de Altamira e a Polícia Militar do Estado do Pará, com a expectativa de interagir com a comunidade na perspectiva da Segurança</p>		

Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajarã – CEP 66.821.000 – Distrito de Icoaraci – Belém – PA.
E-mail escritoriodeprojetospmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 1E3ADB0.141F.730.87DD462FDCAE3E9C89

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2021/1252380 Anexo/Sequencial: Digitalizado com CamScanner



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



Pública e na necessidade de realização de ações preventivas, com vistas a evitar a prática da violência e da criminalidade em espaços escolares, adotando para isso, medidas de apoio disciplinar a públicos e comunidades junto a discentes e membros da comunidade escolar, bem como atuando no fomento à cultura de paz, de cultivo de valores cívicos, éticos e morais.

3 – CRONOGRAMA ANUAL DE EXECUÇÕES

METAS	Execução das atuações conjuntas entre o município de Altamira /PA e a Polícia Militar do Pará, nas ações de Supervisão Militar a ser realizada na Escola Municipal de Ensino Fundamental Profª Raimunda Rodrigues Mota, com vistas a questão disciplinar e orientativa do corpo discente respectivo, bem como o desenvolvimento da cultura de caráter cívico e de formação e cultivo de valores éticos e morais.				
01	ETAPAS	DESCRIÇÃO	ÓRGÃO RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO
	01	Manter toda a infraestrutura física e material necessária para a execução do projeto referente, incluindo reformas e adaptações, sinalização adequada, 02 salas refrigeradas, com dotação de energia, um computador ou notebook com impressora, mobiliário compatível e instalações sanitárias, considerando a quantidade de policiais militares que atuarão diariamente nos turnos de atividades.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
	02	Fornecer mensalmente em caráter ordinário e a qualquer tempo, as informações necessárias quanto ao corpo discente, técnico, docente, informações de caráter pedagógico, administrativo e funcional da unidade de ensino para fins de utilização por parte da coordenação do projeto.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
	03	Dar o apoio necessário para a realização das edições do curso de Supervisão Militar Educacional – SUME, de acordo com o planejamento por parte do DGEC/ PMPA, assim como viabilizar outras capacitações, treinamentos e cursos afins, além de selecionar o pessoal a ser capacitado, disponibilizando ainda a mobilização devida dos pais ou responsáveis e alunos, para a participação efetiva.	Prefeitura do Município de Altamira/PA PMPA/DGEC	OUT/2021	OUT/2023
	04	Reservar o quantitativo de 20% do total das vagas das séries do Ensino Básico, para os dependentes de policiais militares, sendo oficiado ao Comando de Policiamento Regional de Altamira esta disponibilidade para a devida manifestação, que em caso de negativa no todo ou em parte, poderão ser oportunizadas para outros candidatos.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
	05	Doar o enxoval completo para os alunos integrantes da unidade de ensino constante no Projeto SUME, bem como aos docentes, técnicos e demais colaboradores, os uniformes devidos conforme as peças de cada uniforme de acordo com as tipificações feitas e	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023

Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajará – CEP 66.821.000 – Distrito de Icoaraci – Belém – PA.

E-mail: escritoriodeprojetospmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 1E3ADB0.141F.730.87DD462FDCAE3E9C89

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2021/1252380 Anexo/Sequencial: Digitalizado com CamScanner



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



	constantes do projeto referente a este Acordo; garantindo ainda aquisição anual de novas peças, para atender alunos novatos e profissionais ingressos posteriormente na equipe, bem como assegurar a substituição de peças devido ao desgaste natural.			
06	Editar e atualizar, caso seja necessário, em conjunto com a PMPA, por meio do DGEC, os documentos nos anexos do manual do aluno, como comunicados, autorizações, solicitações, processos, e outros, assim como, logomarca, slogan, símbolos, temas, e outros afins.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
07	Manter efetivo de professores concursado e com dedicação exclusiva, assim como também, os técnicos e demais integrantes do corpo de pessoal para compor as atividades escolares, administrativas e pedagógicas na unidade de ensino.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
08	Construir, aprovar e em conjunto com a PMPA por meio do DGEC, executar o projeto de sinalização externa e interna da unidade de ensino participante.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
09	Nomear para compor os conselhos escolares, representantes indicados pelo DGEC da PMPA, para fins de participação dos mesmos nas discussões de vários âmbitos relativos à unidade de ensino participante.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
10	Viabilizar e manter no cronograma de atividades de todas as turmas de alunos da Escola a temática "Valores cívicos e disciplinares", com carga horária de, no mínimo, 10 horas/aula que podem ser desenvolvidas por meio de palestras, seminários e etc., a serem ministradas por policial militar Supervisor de acordo com a nomeação respectiva pelo DGEC da PMPA.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
11	Comunicar, incontinenti, a PMPA, ocorrências administrativas e/ou pedagógicas que envolvam aspectos disciplinares do corpo discente, para a adoção das providências cabíveis sempre que envolver um Supervisor;	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
12	Fornecer os recursos necessários tais como: espaço, ornamentação, recurso audiovisual e de iluminação e outras logísticas para a realização das Solenidades de Formatura das Turmas da escola participante do projeto SUME.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
13	Prover apoio jurídico permanente para as questões que se fizerem necessárias referentes ao desenvolvimento do projeto referente, bem como equipe multidisciplinar compreendendo profissionais de Psicologia, Serviço Social e Pedagogia para a atuação de apoio ao projeto referente, objeto deste Acordo, quando necessário.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
14	Providenciar e adequar junto à Secretaria Municipal de Educação, condições necessárias para a disponibilidade para as ações previstas neste Acordo, os discentes da escola uma vez que os mesmos estão lotados pela referida secretaria.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
15	Cumprir a Lei Municipal de Altamira, que autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder o auxílio financeiro no valor de R\$ 185,14 em favor dos policiais militares que	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023

Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajará – CEP 66.821-000 – Distrito de Icoaraci – Belém – PA.

E-mail: escritoriodeprojetospmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 1E3ADB0.141F.730.87DD462FDCAE3E9C89

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2021/1252380 Anexo/Sequencial:

Digitizado com CamScanner



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



	executarem atividades relacionadas às tarefas de Supervisor Militar do Projeto SUME.			
16	O auxílio financeiro previsto em Lei Municipal de Altamira será atualizado anualmente por meio de lei específica, em comum acordo entre a Prefeitura de Altamira e a Polícia Militar do Estado do Pará, sendo para isso, o pleito deverá ser devidamente justificado.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
17	Ofertar ao efetivo policial militar lotado na circunscrição do Comando de Policiamento Regional VIII vagas nos cursos de formação, especialização, capacitação, treinamentos e outros, em áreas multidisciplinares, que forem promovidos pelo Município de Altamira por meio de sua Secretaria de Educação.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
18	Fica pactuado entre as partes, Polícia Militar do Estado do Pará e o Município de Altamira através de sua Secretaria de Educação, que a qualquer momento durante sua vigência, poderá, mediante Termo de Acordo, ser repassada toda, ou em partes, a estrutura administrativa e a manutenção da Escola participante deste Projeto para a Polícia Militar do Estado do Pará, tornando-se um colégio militar, com projeto político pedagógico próprio.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
19	Recepcionar os processos de apurações e pareceres das reorientações disciplinares que for encaminhado ao conselho escolar para análise e aplicação ou não da reorientação educacional disciplinar/escolar, nas ocorrências de transgressões administrativas e/ou pedagógicas envolvendo o corpo discente, as quais serão regidas pelo Manual do Aluno.	Prefeitura do Município de Altamira/PA	OUT/2021	OUT/2023
20	Promover a articulação interinstitucional necessária à boa execução do objeto do Acordo.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
21	Disponibilizar o efetivo necessário de policiais militares do CPR VIII, para as atividades do projeto, onde atuarão nas suas folgas nas tarefas descritas do Projeto de Supervisão Militar Educacional- Polo Altamira.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
22	Planejar, coordenar e executar as capacitações necessárias para o público técnico, docente, administrativo, comunidade escolar e demais públicos considerados participantes do projeto em epígrafe, origem deste Acordo, viabilizando os meios e condições necessárias a estas atividades para o deslocamento e permanência da equipe do DGEC durante estas atividades formativas.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
23	Capacitar, por meio do DGEC, pessoal técnico especializado para a coordenação do projeto, monitoramento e supervisão nas ações consideradas necessárias para a execução deste Acordo em todas as suas etapas.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
24	Oficiar em resposta, por meio do Comando de Policiamento Regional VIII, no prazo de 20 dias corridos após ser cientificada pela SEMED Altamira acerca da ocupação no todo ou em parte da disponibilidade de vagas das séries do Ensino Básico para os dependentes de policiais militares do referido comando regional;	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
25	Confeccionar, por meio do DGEC, relatório mensal a ser dado publicidade das ações do Projeto SUME - Prevenção à Violência e	PMPA	OUT/2021	OUT/2023

Rod. Augusto Montenegro, KM 09, nº 8401 – Bairro do Parque Guajarã – CEP 66.821.000 – Distrito de Icoaraci – Belém – PA.

E-mail escritoriodeprojetospmpa@gmail.com

Identificador de autenticação: 1E3ADB0.141F.730.87DD462FDCAE3E9C89

Confira a autenticidade deste documento em <https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>

Nº do Protocolo: 2021/1252380 Anexo/Sequencial: Digitalizado com CamScanner

ASSINADO ELETRONICAMENTE PELO USUÁRIO: LENO MÁRCIO BARROS DO CARMO (Lei 11.419/2006)
EM 04/11/2021 10:03 (Hora Local) - Aut. Assinatura: 14F5A3AC01C1E17D.FA796A87BD4BFC1F.BD7A22C5686517D5.C7C24C7437FC668B



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



	Criminalidade na escola por meio da Supervisão Militar – Polo Altamira á, para fins de monitoramento e alcance das metas previstas.			
26	Manter atualizado o Plano de Segurança Escolar específico para a escola deste Projeto, aferindo a cada seis meses, os indicadores de segurança escolar (ISE) para constante avaliação da eficácia do referido plano.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
27	Manter, por meio do Comando de Policiamento Regional de Altamira, as ações de policiamento preventivo através do Plano de Segurança Escolar específico para a escola.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
28	Cumprir e fazer cumprir, adotando as providências de cada caso conforme normativa existente, o regulamento da supervisão militar, as normas disciplinares escolares e as condições previstas no manual do aluno, conforme o descrito no Projeto SUME - Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
29	Realizar processos de apuração e parecer das reorientações disciplinares para ser encaminhado ao conselho escolar para aplicação ou não da reorientação educacional disciplinar/escolar, nas ocorrências de transgressões administrativas e/ou pedagógicas envolvendo o corpo discente, as quais serão regidos pelo Manual do Aluno.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
30	Editar e atualizar caso seja necessário, o Manual do Aluno, por meio do DGEC em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação de Altamira e Diretoria da escola participante do projeto bem como outros assuntos como, logomarca, slogan, símbolos, temas, e afins.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023
31	Executar sempre que necessário, edições do Curso de Supervisão Militar Educacional – SUME, condição necessária para os policiais militares fazerem parte da execução do Projeto Supervisão Militar Educacional – Polo Altamira.	PMPA	OUT/2021	OUT/2023

4 – APROVAÇÃO PELOS PARTICIPES

Plano de trabalho aprovado, em 27 de outubro de 2021.

CEL QOPM JOSÉ DILSON MELO DE SOUZA JUNIOR
Comandante Geral da PMPA



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
ESCRITÓRIO DE PROJETOS



CEL QOPM PAULO SÉRGIO DE BRAGA FERNANDES
Chefe do Departamento Geral de Educação e Cultura da PMPA

CLAUDOMIRO DA SILVA GOMES
Prefeito de Altamira/PA

MAXCINEI FERREIRA PACHECO
Secretário Municipal de Educação de Altamira/PA