

RESOLVE:

I - Conceder diárias, conforme abaixo, com destino a Igarapé Miri/PA:

SERVIDOR	OBJETIVO		
Vicente de Paula Paiva Neto, matrícula nº 80845514/1, ocupante do cargo de Diretor, lotação em Belém/PA.	Participar das atividades institucionais do IDEFLOR-Bio na Inauguração da Usina da Paz do município.		
PERÍODO	QUANT.	V. UNIT.	TOTAL POR BENEF.
15 a 16/01/2026	1,5	R\$ 247,07	R\$ 370,60

II - Conforme o processo nº E-2026/2017418 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio**Portaria nº 007 de 08 de janeiro de 2026**

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.

RESOLVE:

I - Conceder diárias, conforme abaixo, com destino a Igarapé Miri/PA:

SERVIDOR	OBJETIVO		
Jorge Leonan Carneiro Ferreira, matrícula nº 5969399/3, ocupante do cargo de Auxiliar Ambiental A, lotação em Belém/PA.	Conduzir veículo oficial para transporte de servidor em atividade institucional.		
PERÍODO	QUANT.	V. UNIT.	TOTAL POR BENEF.
15 a 16/01/2026	1,5	R\$ 247,07	R\$ 370,60

II - Conforme o processo nº E-2026/2020898 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio**Portaria nº 011 de 09 de janeiro de 2026**

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.

RESOLVE:

I - Conceder diárias, conforme abaixo, com destino a Altamira e Novo Progresso/PA:

SERVIDOR	OBJETIVO		
Liliane Souza Brabo, matrícula nº 5903539/3, ocupante do cargo de Analista Ambiental A, lotação em Belém/PA.	Realizar audiências públicas preparatórias ao lançamento de edital da concessão florestal com um lote de seis Unidades de Manejo Florestal nas Florestas Públicas do Paru e Iriri.		
PERÍODO	QUANT.	V. UNIT.	TOTAL POR BENEF.
25 a 31/01/2026	6,5	R\$ 247,07	R\$ 1.605,96

II - Conforme o processo nº E-2026/2009961 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio**Protocolo: 1282281****SECRETARIA DE ESTADO
DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL****LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTEIRA N° 07/2026-SAGA Belém, 09 de janeiro de 2026**

CONSIDERANDO: Laudo nº 134447.

RESOLVE: Conceder 120 (cento e vinte) dias de Licença-Saúde à servidora AMAZONINA REIS E SILVA, MF nº 3152847/1, Técnico de Administração e Finanças, no período de 31/10/2025 a 27/02/2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1282308**FÉRIAS****PORTEIRA N° 06/2026-SAGA Belém, 08 de janeiro de 2026**

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2026 da SEGUP.

R E S O L V E: Conceder férias regulamentares no mês de fevereiro de 2026 aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	P. AQUISITIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRÍCULA
ADMA BARATA BARRA	COORDENADOR GRUPO TRABALHO	2025/2026	02/02 a 03/03/2026	80845089/5
ALDEMI JOSÉ DE SOUZA CARNEIRO JUNIOR	COORDENADOR DE OPERAÇÕES AÉREAS	2024/2025	01/02 a 02/03/2026	5817838/3
ANDRELINO FERREIRA DIAS	GERENTE MATERIAIS SERVIÇOS	2025/2026	02/02 a 03/03/2026	5602327/3
ARIANE LILIAN LIMA DOS SANTOS MELO RODRIGUES	DIRETOR DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA E PREVENÇÃO SOCIAL	2024/2025	02/02 a 03/03/2026	57225308/6

BRUNA DE CÁSSIA RABELO DA SILVA	GERENTE DE POLÍCIA DE PROXIMIDADE	2024/2025	02/02 A 16/02/2026(15 DIAS)	5963056/1
CHRISTIAN WANZELLER COUTO DA ROCHA	DIRETOR DO DISQUE-DENÚNCIA	2025/2026	01/02 A 02/03/2026	57192594/2
FELIPE AUGUSTO FORMIGO-SA PINHEIRO	SECRETÁRIO DE GABINETE	2025/2026	02/02 A 03/03/2026	5979682/1
GABRIEL ALFAIA DE BARROS BATISTA	ASSESSOR II	2025/2026	04/02 A 05/03/2026	5969154/1
MARIA DO SOCORRO DE SOUZA COSTA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2024/2025	26/02 A 12/03/2026(15 DIAS)	63282/1
MILTON BRITO DA SILVA FILHO	GERENTE DE PESSOAL	2025/2026	02/02 A 03/03/2026	5697468/3
WALBER FERNANDO BATISTA SARMENTO	GERENTE DE ANÁLISE DE ESTATÍSTICA E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS	2025/2026	13/02 A 14/03/2026	5921990/2

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1282243**POLÍCIA MILITAR DO PARÁ****TERMO ADITIVO A CONTRATO****1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N°. 003/2024-CCC/PMPA;**

OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação de prazo de execução da obra por mais 180 (cento e oitenta) dias. Com inicio em 10/01/2026 e término em 09/07/2026; o valor contratual de R\$ 42.777.777,77 (quarenta e dois milhões, setecentos e setenta e sete mil, setecentos e setenta e sete reais e setenta e sete centavos); Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes; Data de Assinatura 08/01/2026; A despesa com este termo aditivo ocorrerá da seguinte forma: Programa: 1510 – Segurança Pública e Defesa Social; Ação (Projeto/Atividade): 7559 – Adequação de Unidades Policiais; Natureza da Despesa: 44.90.51 - Obras e Instalações; Plano Interno: 103CCCAPB; Fonte do Recurso: 01500000001 (Recursos Próprios) e/ou 01754000030 (Recursos de Operações de Créditos); Empresa: CÍRCULO ENGENHARIA LTDA; CNPJ nº 83.330.902/0001-13; ORDENADOR: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - CEL QOPM RG 27039; Respondendo pelo Comando da PMPA.

Protocolo: 1282358**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA****TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA n° 033/2025 – PMPA x PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA/PA.**

OBJETO: "Na orientação e na capacitação dos estudantes da Educação Infantil, turmas do 5º e 7º ano do ensino fundamental da rede municipal de ensino de Belterra/PA, nas questões referentes ao enfrentamento primário ao uso de drogas por meio da metodologia do Programa Educacional de Resistência as Drogas e à Violência (PROERD)" ASSINATURA: 31/12/2025. VIGÊNCIA: 31/12/2025 a 31/12/2027. PARTES: Polícia Militar do Pará – SERGIO RICARDO NEVES DE ALMEIDA – Comandante-Geral da PMPA; Prefeitura Municipal de Belterra/PA – ULISSES JOSÉ MEDEIROS ALVES – Prefeito Municipal.

Protocolo: 1282489**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA n° 030/2025 – PMPA x PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA/PA.**

OBJETO: "A cooperação mútua entre os participes para a locação de imóvel, com o fim de propiciar meios de garantir assistência mais efetiva ao Município de Belterra, Estado do Pará, no tocante à segurança pública, mormente no que respeita à prevenção e à repressão de delitos" ASSINATURA: 31/12/2025. VIGÊNCIA: 31/12/2025 a 31/12/2027. PARTES: Polícia Militar do Pará – SERGIO RICARDO NEVES DE ALMEIDA – Comandante-Geral da PMPA; Prefeitura Municipal de Belterra/PA – ULISSES JOSÉ MEDEIROS ALVES – Prefeito Municipal.

Protocolo: 1282483**DIÁRIA****PORTARIA N°4-327/25/DI/DF**

Objetivo: FISCALIZAÇÃO BPRV; FUNDAMENTO LEGAL: Lei. Nº 5.119/84; Município de origem: Marituba-PA; Destino: Goianésia Do Pará-PA; Período: 01 A 16/03/2024; Quantidade de diárias: 15 de alimentação; Servidores: SUB TEN PM Edivan Charles Barros Dias; MF: 57800121; Lotação: BPRV; Valor Unit.R\$131,88; Valor: R\$1.978,20. SGT PM Rafael De Souza Miranda; MF: 572218151; Lotação: BPRV; Valor Unit.R\$131,88; Valor: R\$1.978,20. SGT PM Roniele Alves De Souza; MF: 572229421; Lotação: 15ºBPM; Valor Unit.R\$131,88; Valor: R\$1.978,20. CB PM Clebyson John Borges Pinheiro; MF: 42197191; Lotação: BPRV; Valor Unit.R\$126,60; Valor: R\$1.899,00. CB PM Hilton Chaves Martins; MF: 4219305/1; Lotação: BPRV; Valor Unit.R\$126,60; Valor: R\$1.899,00. CB PM Alessandro De Jesus Da Silva Bahia; MF: 57232462/1; Lotação: BPRV; Valor Unit.R\$126,60; Valor: R\$1.899,00. ORDENADOR: CEL QOPM SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data de retorno.

Protocolo: 1282459