



PORTARIA Nº 056/2026 – CCC

O Diretor de Apoio Logístico da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições, delegadas por meio da Portaria nº 001/2022 – CCC, publicada no DOE Nº 35.164, de 26 de Outubro de 2022. Considerando a previsão contida no art. 67 da lei 8.666/93 e o previsto no Decreto Estadual nº 870/2013 e na Portaria Conjunta nº 658/2014-SEAD/AGE.

Considerando a formalização do contrato de locação de imóvel nº 018/2019–DAL/PMPA, celebrado entre a PMPA e a SR. ROCHERT JÚLIO BESSA MARQUES. Cujo objeto destina-se a “**LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FINS NÃO RESIDENCIAIS A FIM DE ABRIGAR A SEDE DO 27º PELOTÃO DESTACADO, NO MUNICÍPIO DE BUJARÚ/PA**”.

RESOLVE:

Art.1º. NOMEAR o 2º TEN QOPM RG 44521 **RAFAÍAS PEREIRA DE SIQUEIRA** como **fiscal titular** do contrato, em substituição ao CAP QOPM RG 40208 **DISSON ROBERTO PIMENTEL JUNIOR**.

Art. 2º. MANTER o 1º SGT PM RG 24801 **JONILSON DAS CHAGAS SILVA**, como **fiscal suplente**, para que exerça a fiscalização, quando o fiscal nomeado no art. 1º estiver em gozo de férias e/ou outros afastamentos temporários do serviço, previstos nos artigos 66 e 67 da Lei Estadual n.º 5.251/85 (Estatuto dos Policiais Militares da PMPA).

Art. 3º. DETERMINAR aos fiscais nomeados no Art. 1º e 2º desta portaria que ao serem transferidos para unidade que inviabilize a fiscalização do contrato, deverão solicitar sua substituição da função de fiscal através de ofício encaminhado ao Centro de Compras e Contratos da PMPA.

Art. 4º. DETERMINAR ao fiscal que remeta o recibo da referida locação devidamente atestada, ao Centro de Compras e Contratos da PMPA para fins de adoção de medidas para a liquidação e pagamento de despesa.

Art. 5º. DETERMINAR ao fiscal nomeado que remeta ao Centro de Compras e Contratos da PMPA até o 5º (quinto) dia útil de cada bimestre, o relatório de acompanhamento do contrato, conforme disciplina o artigo 6º, inciso VIII do Decreto Estadual n.º 870/2013.

Art. 6º. DETERMINAR ao fiscal que adote providências no sentido de verificar, formalmente, junto ao proprietário o interesse em renovar o contrato, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, antes do término da vigência contratual, encaminhando informação ao



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



90 (noventa) dias, antes do término da vigência contratual, encaminhando informação ao Centro de Compras e Contratos da PMPA para adoção de providências referentes à renovação, contendo inclusive manifestação sobre a vantajosidade da renovação, consoante ao disposto no art. 57, inciso II da Lei n.º 8.666/93.

Art. 7º. DETERMINAR ao fiscal que encaminhe relatório circunstanciado ao Centro de Compras e Contratos, contendo a devida motivação quando o locador não esteja atendendo a necessidade da PMPA, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, antes do término da vigência contratual, para que sejam adotadas as medidas competentes junto a este Centro.

Art. 8º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 29 de Abril 2026




WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO - CEL QOPM
DIRETOR DE APOIO LOGÍSTICO DA PMPA

NOME:JOEL DA CUNHA RODRIGUES CARGO: COORDENADOR MF: 54181470 LOTAÇÃO: DPM	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, REFERENTE "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026"
NOME:JANNE THALINE DE ARAUJO SILVA CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO MF: 5964150 LOTAÇÃO: DAF	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, REFERENTE "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026"
NOME:LUANA OLIVEIRA DE SOUSA SILVA CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO MF: 5964126 LOTAÇÃO: SAGA	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, REFERENTE "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026"

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 4 ½ (quatro e meia) diária para civil no valor unitário de R\$ 247,07 para nível II, totalizando a importância a ser paga de R\$ 5.559,05 a servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 29 de abril de 2026.

RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 523/2026 –SAGA, de 29 de abril de 2026

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO Decreto nº 3.792, de 22/03/2024, publicado DOE nº 35.757 de 25/03/2024, bem como o que dispõe no Decreto nº 4.025, de 01/07/2024, em seu anexo único publicado no DOE nº 35.877 de 01/07/2024; e

CONSIDERANDO o processo nº 2026/2640227;

RESOLVE:

I - Autorizar os servidores abaixo relacionados a se deslocarem para o município de SALINÓPOLIS/PA, no período de 30.04 à 04.05.2026:

CIVIL	
NOME: CAROLINA FERREIRA DE OLIVEIRA CARGO: COORD. PROJ. CAP RECURSOS MF: 5917821/4 LOTAÇÃO: GAB. SEC.	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026".
NOME: BRUNA KAROLINEE ALEIXO DA SILVA CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVA MF: 5964146/1 LOTAÇÃO: PROTOCOLO	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026".
MILITAR	
NOME: SGT BM GLEUBER GEOVANNI FERREIRA MAFRA CARGO: SUPORTE OPERACIONAL MF: 5601894/1 LOTAÇÃO: GAB. SEC.	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026".
NOME: SGT PM MAURO DE SOUZA BARROS CARGO: SUPORTE OPERACIONAL MF: 5673461/1 LOTAÇÃO: CICC	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026".
NOME: CB PM MAGAYVE VIRTUDIO DA SILVA CARGO: SUPORTE OPERACIONAL MF: 4220337/1 LOTAÇÃO: SAGO	BALIZAMENTO DA PRAIA DO ATALAIA, "OPERAÇÃO DIA DO TRABALHADOR 2026".

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 4 ½ (quatro e meia) diária para civil no valor unitário de R\$ 247,07 para nível II, e conceder 05 (cinco) Alimentação e 04 (quatro) Pousada para militar no valor unitário de R\$ 146,87 para nível de Sargento e no valor unitário de R\$ 131,76 para nível de Cabo, totalizando a importância a ser paga de R\$ 6.053,12 a servidores acima, que se deslocaram conforme item I.

III- Prazo para prestação de contas, 05 (cinco) dias após a data do retorno da viagem.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL, 29 de abril de 2026.

RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA

Protocolo: 1320156

FÉRIAS

PORTARIA Nº 504/2026-SAGA Belém, 28 de abril de 2026

CONSIDERANDO: O Processo nº 2026/2627949, e Requerimento nº 2026/8 CNL-SEGUP, de 27.04.2026.

CONSIDERANDO: A PORTARIA nº 1150/2025-SAGA, de 28.08.2025, publicada no DOE 36.344, de 29.08.2025, que retificou o período de férias da servidora JOYCE KELLE SILVA DA COSTA, Coordenador do Núcleo de Licitação, MF 5913794/5, 2024/2025, de 01.09 a 30.09.2025, para o período de 17.10.2025 a 31.10.2025 (15 dias).

R E S O L V E: - Conceder 15 (quinze) dias restante do período de gozo de férias à servidora JOYCE KELLE SILVA DA COSTA, Coordenador do Núcleo de Licitação, MF 5913794/5, 2024/2025, no período de 04.05 a 18.05.2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 1319672

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS
Nº 2026/30 DATA: 29/04/2026
ORIGEM: FESPDS DESTINO: SEGUP
Descrição: Aquisição de 01 (um) equipamento de simulador de voo, referente ao Contrato de nº 010/2025 – FESPDS e PROCESSO: 2024/44482, firmado com a SBPA SIMULADORES DE VOO E INFORMATICA LTDA – CNPJ:10.296.140/0001-02.
RP:94646.
FRANCISCO GILVAN LOPES DA NÓBREGA JÚNIOR – SECRETÁRIO EXECUTIVO DO FESPDS/SEGUP / RENAN HENRIQUE NABOR DE OLIVEIRA -Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SAGA/SEGUP.

Protocolo: 1319666

TERMO DE CESSÃO Nº 2026/207
Processo: 2026/2239474
Doadora: Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social
Recebedor: Prefeitura Municipal de Portel
Objeto: Rádio Transceptores
Data: 23/03/2026
Assinaturas: ED-LIN ANSELMO DE LIMA - Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social e VICENTE DE PAULO FERREIRA DE OLIVEIRA - Prefeito do Município de Portel
TERMO DE CESSÃO Nº 2026/237
Processo: 2026/3487486
Doadora: Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social
Recebedor: Prefeitura Municipal de Marituba
Objeto: Veículo
Data: 27/03/2026
Assinaturas: ED-LIN ANSELMO DE LIMA - Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social e PATRICIA RONIelly RAMOS ALENCAR - Prefeita do Município de Marituba

Protocolo: 1319687



PORTARIA

PORTARIA Nº 022/2026 - DPCPM –
Nomear o MAJ QOPM RG 29192 GIOVANY HENRIQUE SALES DA SILVA para exercer a função de FISCAL do 2º Convênio de Cooperação Técnico - Científica – PMPA x UFPA/FADESP. 29 de abril de 2026, Belém/PA. SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO – CEL QOPM, Chefe do Departamento Geral de Administração da PMPA.

Protocolo: 1319706

PORTARIA Nº 056/2026–CCC:Fiscal N
omeado:2º TEN QOPM RG 44521 RAFAÍAS PEREIRA DE SIQUEIRA,Contrato de Locação de Imóvel nº 018/2019–PMPA,celebrado entre a PMPA e o SR. ROCHERTER JÚLIO BESSA MARQUES. CEL QOPM WAGNER LUIZ DE AVIZ CARNEIRO–DIRETOR DE APOIO LOGÍSTICO.

Protocolo: 1319730

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 026/2026 - DPCPM –
Nomear o CAP QOPM RG 40664 PEDRO PAULO GONÇALVES RODRIGUES em substituição ao MAJ QOPM 33448 HARLEY ALVES DA COSTA , para exercer a função de FISCAL do Termo de Cooperação Técnica nº 021/2025 – PMPA x Prefeitura Municipal de Marabá/PA, 29/04/2026, Belém/PA. SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO – CEL QOPM, Chefe do Departamento Geral de Administração da PMPA.

Protocolo: 1319843

PORTARIA Nº 025/2026 - DPCPM –
Nomear o 2º TEN QOPM RG 44542 WODLEY GABRIEL ROCHA ALVES em substituição a CAP QOPM RG 36057 ELIZABETE LIMA SOARES para exercer a função de FISCAL do Termo de Cooperação Técnica nº 003/2026 – PMPA x Prefeitura Municipal de Altamira/PA, 28/04/2026, Belém/PA. SANDRO WAGNER DE ANDRADE DO CARMO – CEL QOPM, Chefe do Departamento Geral de Administração da PMPA.

Protocolo: 1319846

ERRATA

Errata da PORTARIA Nº 1-046/26/DI/DF, contida no DOE Nº 36.568 do dia 19/03/2026; Onde Lê-Se: Servidores: CB PM Bruno Henrique Oliveira Costa; Valor: R\$1.174,96; **Leia-se:** CB PM Bruno Henrique Oliveira Costa; Valor: R\$1.054,08; CEL QOPM WAGNER DE ANDRADE DO CARMO.

Protocolo: 1319859