



PORTARIA N.º 63/2025 – CCC

O Chefe do Centro de Compras e Contratos da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições delegadas por meio da Portaria n.º 001/2024 – CCC, publicada no Boletim Geral n.º 069, de 10 de Abril de 2024. Considerando a previsão contida Decreto Estadual n.º 3.813, de 1.º de Abril de 2024, na Lei 14.133/21 e na Lei Complementar n.º 053, de 07 de fevereiro de 2006.

Considerando a formalização do contrato administrativo n.º 012/2024-PMPA, cujo objeto consiste na “Contratação de empresa especializada na impressão dos livros do PROERD do 5º ano, livros do PROERD do 7º ano e certificados”.

RESOLVE:

Art. 1º **NOMEAR** o CB PM RG 39396 LEONARDO PEREIRA DE **MORAES**, em substituição, ao 3º SGT QPMP RG 35152 LEONARDO PEREIRA **FERREIRA**, na função de fiscal titular do contrato administrativo n.º 012/2024-PMPA, celebrado entre a PMPA e a COAN INDUSTRIA GRAFICA LTDA.

Art. 2º. DETERMINAR ao fiscal nomeado nesta Portaria, que ao ser transferido para unidade que inviabilize a fiscalização do contrato administrativo n.º 012/2024-PMPA, deverá solicitar sua substituição da função de fiscal através de ofício encaminhado ao Centro de Compras e Contratos da PMPA.

Art. 3º. DETERMINAR ao fiscal que remeta a nota fiscal ou fatura, acompanhada de comprovantes de realização da despesa e documentos de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da empresa contratada, até o 5º (quinto) dia útil após a data de recebimento da nota fiscal, fatura, devidamente atestada pelo fiscal, ao Centro de Compras e Contratos da PMPA para fins de adoção de medidas para a liquidação e pagamento de despesa.

Art. 4º. DETERMINAR ao fiscal nomeado que remeta, até o 5º (quinto) dia útil de cada bimestre, relatório de acompanhamento do contrato ao Centro de Compras e Contratos da PMPA, conforme disciplina o artigo 10º, XIII, do Decreto Estadual n.º 3.813/2024.

Art. 5º. DETERMINAR ao fiscal que adote providências no sentido de verificar, formalmente, junto a empresa o interesse em renovar o contrato, no prazo máximo de 90 (noventa) dias, antes do término da vigência contratual, encaminhando informação ao Centro de Compras e Contratos da PMPA para adoção de providências referentes à renovação, contendo inclusive manifestação sobre a vantajosidade da renovação, consoante ao disposto no art. 107 da Lei n.º 14.133/21.

Art. 6º. DETERMINAR ao fiscal que encaminhe relatório circunstanciado ao Centro de Compras e Contratos, contendo a devida motivação quando a empresa não esteja atendendo a



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
DIRETORIA DE APOIO LOGÍSTICO
CENTRO DE COMPRAS E CONTRATOS – CCC



necessidade da PMPA, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, antes do término da vigência contratual, para que sejam adotadas as medidas competentes junto a este Centro.

Art. 7º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Belém/PA, 07 de abril de 2025.

Wanderson
Antunes dos
Reis:76695301204

Assinado de forma digital
por Wanderson Antunes
dos Reis:76695301204
Dados: 2025.04.07
16:32:16 -03'00'

WANDERSON ANTUNES DOS REIS – MAJ QOPM
Chefe do Centro de Compras e Contratos

PENALIDADE: A Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS, através de seu titular, TORNOU NULO o Auto de Infração: AUT-2-S/20-04-00172, ante a incidência de prescrição, nos termos dos art. 29, 30 e 31 da Lei nº 9.575/2022, o que torna o auto em comento incapaz de produzir efeitos. no que tange à área embargada, determinou a manutenção da área embargada conforme termo de embargo: TEM-2-S/20-04-00013.

Protocolo: 1185791

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO
FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE
DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

PORTARIA Nº 188 de 07 de abril de 2025

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 3.792/2024, que fixa valores e estabelece normas à concessão de Diárias, combinado com o Decreto nº 4.025/2024.
RESOLVE:
I - Conceder diárias, conforme abaixo, com destino a Pacajá/PA:

SERVIDOR		OBJETIVO		
Samyra Byanca de Oliveira Neves, matrícula nº 8401565, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental, lotação em Belém/PA.		Curso de mapeamento participativo e gestão de propriedade rural, e georreferenciamento de área pra viveiro.		
Daniela Cristina Portal Pereira, matrícula nº 5888903, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental, lotação em Belém/PA.				
Alexandre Vasconcelos Torres, matrícula nº 5974798, ocupante do cargo de Motorista, lotação em Belém/PA.		Conduzir veículo oficial para transporte de servidores em atividade institucional.		
PERÍODO	QUANT.	V. UNIT.	V. POR BENEF.	V. TOTAL
06/04 a 11/04/2025	5,5	R\$ 247,07	R\$ 1.358,88	R\$ 4.076,64

II - Conforme o processo nº E-2025/2419223 e Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.
NILSON PINTO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

Protocolo: 1185557

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE TERMO DE DOAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2023/997372

DOADOR: WWF-BRASIL
CNPJ: 26.990.192/0001-14
DONATÁRIO: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-Bio
CNPJ/CPF: 08.780.663/0001- 88
OBJETO: O presente termo tem por objeto a DOAÇÃO de todos os bens móveis solicitados pelo BENEFICIÁRIO para a implementação do projeto “Estratégia Nacional para a Conservação deEspécies Ameaçadas de Extinção – GEF Pró-Espécies, doravante designado simplesmente OBJETO DA DOAÇÃO, pertencente ao DOADOR, em favor do BENEFICIÁRIO, transferindo-lhe, por conseguinte, toda posse e propriedade dos bens.
VALOR ESTIMADO: R\$ 16.244,42 (dezesseis mil duzentos e quarenta e quatro reais e quarenta e dois centavos).
DATA DE ASSINATURA: 07/02/2025
VIGÊNCIA: O presente Termo vigorará até a total execução do Projeto conforme estabelecido no processo PAE Nº: 2023/997372.
Nilson Pinto de Oliveira
Presidente do IDEFLOR-Bio

Protocolo: 1185921

SECRETARIA DE ESTADO
DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

Portaria n.º 294/2025 - SAGA/SEGUP Belém-PA, 04 de Abril de 2025.
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO: o Decreto de 22 de Setembro de 2021 publicado no DOE nº 34.708 de 23/09/2021 que nomeia o Secretário Adjunto de Gestão Administrativa;
CONSIDERANDO: a PORTARIA Nº 102/2021 – GAB.SEGUP de 23/09/2021, publicada no DOE nº 34.771 de 27/09/2021 que delega competência ao Secretário Adjunto de Gestão Administrativa;

CONSIDERANDO: a PORTARIA Nº 840/2018-SEPLAD, que normatiza os procedimentos da operacionalização do SISPAT WEB, na movimentação dos bens por transferência, doações e ou baixas patrimonial e demais funcionalidades;
CONSIDERANDO: o Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado, na constituição de uma Comissão para acompanhar e operacionalizar o desfazimento de Equipamentos de Proteção, Segurança, Salvamento e Mergulho (armamentos);
RESOLVE: designar os servidores abaixo, para compor a comissão, e proceder com o levantamento e baixa nos referidos sistemas:
- ANTONIO CARLOS DANTAS BARROSO, MF: 56120 (SEGUP), como Presidente;
- ANDRELINO FERREIRA DIAS, MF: 5602327/3 (IESP), como Membro;
- JOMIRES REBELO PIRES, MF: 5755646 (GRAESP), como Membro;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 1185787

Portaria n.º 293/2025 - SAGA/SEGUP Belém-PA, 04 de Abril de 2025.
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais;
CONSIDERANDO: o Decreto de 22 de Setembro de 2021 publicado no DOE nº 34.708 de 23/09/2021 que nomeia o Secretário Adjunto de Gestão Administrativa;
CONSIDERANDO: a PORTARIA Nº 102/2021 – GAB.SEGUP de 23/09/2021, publicada no DOE nº 34.771 de 27/09/2021 que delega competência ao Secretário Adjunto de Gestão Administrativa;
CONSIDERANDO: a PORTARIA Nº 840/2018-SEPLAD, que normatiza os procedimentos da operacionalização do SISPAT WEB, na movimentação dos bens por transferência, doações e ou baixas patrimonial e demais funcionalidades;
CONSIDERANDO: o Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado, na constituição de uma Comissão para acompanhar e operacionalizar o desfazimento de Equipamento de Manobra e Patrulhamento (coletes);
RESOLVE: designar os servidores abaixo, para compor a comissão, e proceder com o levantamento e baixa nos referidos sistemas:
- ANTONIO CARLOS DANTAS BARROSO, MF: 56120 (SEGUP), como Presidente;
- TAYLOR BRUNO ANAISSI DE OLIVEIRA PEREIRA, MF: 5811201/3 (GFLU), como Membro;
- ANDRELINO FERREIRA DIAS, MF: 5602327/3 (IESP), como Membro;
- MARCOS ANDRÉ SANTANA MONTEIRO, MF: 54194872 (SIAC), como Membro;
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
PAULO ROBERTO DOS SANTOS LIMA
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 1185781

POLICIA MILITAR DO PARÁ

PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO DE FISCAL Nº 55/2025 – CCC: NO-MEAR o 1º TEN QOPM 42863 WALTER LEONARDI FRANCO, em substituição ao 1º SGT QPMP-0 RG 33115 VERIDIANO COSTA PEREIRA, como Fiscal do Contrato de locação de imóvel nº 038/2011 – CCC/PMMPA, celebrado entre a PMPA e a Sr. Karina Kochhann Fernandes; MANTER o SUB TEN QPMP-0 RG 28576 OZIEL DE JESUS SANTOS, como Fiscal Substituto do contrato; Registre-se, publique-se, cumpra-se; Belém/PA, 07 de abril de 2025; WANDERSON ANTUNES DOS REIS – MAJ Chefe do Centro de Compras e Contratos.

Protocolo: 1185846

PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO DE FISCAL Nº 063/2025 – CCC Objeto: NOMEAR o CB PM RG 39396 LEONARDO PEREIRA DE MORAES, em substituição, ao 3º SGT QPMP RG 35152 LEONARDO PEREIRA FERREIRA, como Fiscal do Contrato, a fim de fiscalizar o contrato administrativo n.º 012/2024 –CCC/PMMPA, celebrado entre a PMPA e a Empresa COAN INDUSTRIA GRAFICA LTDA; Registre-se, publique-se e cumpra-se; Belém/PA, 07 de abril de 2025; WANDERSON ANTUNES DOS REIS – MAJ QOPM Chefe do Centro de Compras e Contratos.

Protocolo: 1185859

PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO DE FISCAL Nº 062/2025 – CCC Objeto: NOMEAR o CB PM RG 39396 LEONARDO PEREIRA DE MORAES, em substituição, ao 3º SGT QPMP RG 35152 LEONARDO PEREIRA FERREIRA, como fiscal do contrato, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 011/2024 –CCC/PMMPA, celebrado entre a PMPA e a Empresa A. P. C. BONA SOCIEDADE UNIPessoal LTDA; Registre-se, publique-se e cumpra-se; Belém/PA, 07 de abril de 2025; WANDERSON ANTUNES DOS REIS – MAJ QOPM Chefe do Centro de Compras e Contratos

Protocolo: 1185909

PORTARIA DE SUBSTITUIÇÃO DE FISCAL Nº 061/2025 – CCC Objeto: NOMEAR a 1º TEN QOSPM VET RG 40892 BREENDY BAKER TAVARES, em substituição, ao SUB TEN QPMP-1 RR RG 14880 GEAN PIERRE REBELO BECKMAN, na função de Fiscal do Instrumento Substituto de Contrato n.º 2025.260101NE002306, a fim de fiscalizar o contrato administrativo, celebrado entre a PMPA e a Empresa NORTE SAÚDE HOSPITALAR LTDA; Registre-se, publique-se e cumpra-se; Belém/PA, 04 de abril de 2025; WANDERSON ANTUNES DOS REIS – MAJ QOPM Chefe do Centro de Compras e Contratos

Protocolo: 1185889